



АДМИНИСТРАЦИЯ
КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.03.2024

№ 01-04-529

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов

На основании постановления Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», постановления Правительства Пермского края от 25.05.2007 № 104-П «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период» для своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры Кудымкарского муниципального округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов, администрация Кудымкарского муниципального округа Пермского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Состав комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов;

1.2. Положение о комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов;

1.3. План мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов на территории Кудымкарского муниципального округа Пермского края;

1.4. График заседаний комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Кудымкарского

муниципального округа Пермского края к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

2. Установить срок окончания подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов до 15 сентября 2024 года.

3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса ООО «Кудымкарские тепловые сети» Лесникову В.В., ООО «Кудымкарский водоканал» Зубову И.А., ООО «Кудымкарские электрические сети» Отинову А.А., ООО «Кудымкарское коммунальное предприятие» Бражкину В.И., МБУ «Сервисный центр Кудымкарского муниципального округа Пермского края» (далее – МБУ «Сервисный центр») Нечаеву В.Н., а также начальникам Управления образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – Управление образования) Калину С.П. и Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – Управление культуры, спорта и молодежной политики) Четиной О.А.:

3.1. В срок до 15.03.2024 года:

3.1.1 подвести итоги работы предприятий и организаций Кудымкарского муниципального округа Пермского края за осенне-зимний период 2023 – 2024 годов;

3.1.2 составить планы мероприятий по подготовке предприятий к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов;

3.1.3 разработать и направить для согласования в администрацию Кудымкарского муниципального округа Пермского края планы мероприятий по подготовке объектов ЖКХ и объектов социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов, с указанием объектов, видов, объемов необходимых ремонтных работ, сроков их выполнения, объемов и источников финансирования и лиц, ответственных за выполнение указанных мероприятий.

3.2. Начиная с 01.06.2024 года, обеспечить предоставление первого числа каждого месяца, в Управление по развитию инфраструктуры и ЖКХ администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – Управление по развитию инфраструктуры и ЖКХ) данных о подготовке к зиме по форме 1-ЖКХ (зима), с 1 ноября 2024 года – 3-ЖКХ (зима).

4. Руководителям предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса ООО «Кудымкарское коммунальное предприятие» Бражкину В.И., ООО «Управляющая компания «Служба Быта Кудымкара» Зубовой О.В., МБУ «Сервисный центр» Нечаеву В.Н. в срок до 15.03.2024 года представить в администрацию Кудымкарского муниципального округа Пермского края план текущего ремонта жилищного фонда и поадресный план-график подготовки жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов по паспортам готовности.

5. Заместителю администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края Ельцовой О.А., начальнику Управления образования

Кудымкарского муниципального округа Пермского края Калину С.П., начальнику Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края Четинной О.А. обеспечить к 01.09.2024 года готовность подведомственных учреждений к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

6. Руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, расположенных на территории Кудымкарского муниципального округа Пермского края, имеющим на балансе жилой фонд и объекты социально-бытового назначения, пользующихся услугами предприятий и организаций коммунального хозяйства, обеспечить выполнение необходимого комплекса работ для эксплуатации объектов в осенне-зимний период 2024-2025 годов в срок до 01.09.2024 года.

7. Предприятиям и организациям жилищно-коммунального хозяйства Кудымкарского муниципального округа Пермского края проверку энергетических объектов жилищно-коммунального хозяйства и жилищного фонда, с выдачей паспортов готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов, завершить к 15 сентября 2024 года.

8. Предприятиям жилищно-коммунального хозяйства и муниципальным учреждениям социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края в срок до 01.09.2024 года предоставить в Управление по развитию инфраструктуры и ЖКХ администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края паспорта готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

9. Рекомендовать предприятиям жилищно-коммунального хозяйства и муниципальным учреждениям социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края обеспечить погашение задолженности за топливно-энергетические ресурсы и коммунальные услуги до 01.09.2024 года.

10. Объекты жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края считать подготовленными к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов при наличии актов готовности.

11. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

12. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края Кылосова А.С.

Глава муниципального округа –
глава администрации Кудымкарского
муниципального округа Пермского края

Н.А. Стоянова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кудымкарского муниципального
округа Пермского края
13.03.2024 № 01-04-529

СОСТАВ

комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов

Кылосов Андрей Сергеевич – заместитель главы администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края, председатель комиссии;

Останин Роман Андреевич – начальник управления по развитию инфраструктуры и ЖКХ, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Ельцова Ольга Александровна – заместитель главы администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края;

Калин Сергей Петрович – начальник управления образования администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края;

Четина Ольга Анатольевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края;

Лесников Валентин Валерьевич – директор ООО «Кудымкарские тепловые сети»;

Зубов Игорь Анатольевич – директор ООО «Кудымкарский водоканал»;

Отинов Алексей Анатольевич – директор ООО «Кудымкарские электрические сети»;

Бражкин Владимир Иванович – директор ООО «Кудымкарское коммунальное предприятие»;

Нечаев Василий Николаевич – директор МБУ «Сервисный центр Кудымкарского муниципального округа Пермского края»;

Представитель Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края (по согласованию);

Представитель Кудымкарского управления газового хозяйства Березниковского филиала АО «Газпром распределение Пермь» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Кудымкарского муниципального
округа Пермского края
13.03.2024 № 01-04-529

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов (далее – Комиссия) является совещательным органом при администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края и создается для решения оперативных вопросов и осуществления контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, теплоэнергетического и водопроводно-канализационного хозяйства Кудымкарского муниципального округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

1.2. В своей работе Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Комиссия возглавляется заместителем главы администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

1.4. Состав комиссии формируется из числа руководителей предприятий и руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края, ответственных за обеспечение нормальных условий для проживания населения и функционирования муниципальных бюджетных учреждений и утверждается главой муниципального округа - главой администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Контроль за исполнением мероприятий по современной и качественной подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов, организациями, участвующими в производстве, передаче, распределении тепловой и электрической энергии, а также участвующими в энергообеспечении населения, социальной сферы и жизненно важных объектов, организациями ЖКХ, объектами социальной сферы, организациями, обслуживающими электрические и тепловые сети.

2.2. Контроль за созданием аварийного запаса материально-технических ресурсов.

2.3. Контроль за созданием запасов топлива.

III. ПРАВА

Комиссия имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях все вопросы, связанные с подготовкой объектов и сетей жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

3.2. Запрашивать от руководителей предприятий, организаций, учреждений, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения:

- письменные объяснения о причинах отставания или невыполнения запланированных объёмов предпринятых работ;
- заслушивать отчёты работников, ответственных за выполнение предпринятых работ.

IV. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ

4.1. Организует работу и ведёт заседания Комиссии.

4.2. Дает поручения членам Комиссии в соответствии с решением Комиссии.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

5.1. Член Комиссии имеет право:

- принимать участие в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- вносить на рассмотрение Комиссии вопросы и предложения, отнесённые к сфере деятельности Комиссии, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;

- изучать на месте вопросы, относящиеся к ведению Комиссии.

5.2. Член Комиссии обязан:

- участвовать в работе Комиссии;

- содействовать реализации решений Комиссии;

- выполнять поручения Комиссии в установленные ею сроки.

VI. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

6.1. Комиссия работает в соответствии с планом, утверждённым председателем Комиссии.

6.2. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с повесткой, подготовленной секретарём Комиссии, по поручению председателя Комиссии.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кудымкарского муниципального
округа Пермского края
13.03.2024 № 01-04-529

**План мероприятий
по подготовке жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к
эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов на территории
Кудымкарского муниципального округа Пермского края**

№	Рассматриваемые вопросы	Ответственные	Срок
1	2	3	4
1.	Рассмотрение планов-графиков мероприятий предприятий ЖКХ и лиц, ответственных за подготовку объектов социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов	Руководители предприятий и организаций ЖКХ; МБУ «Сервисный центр»; Управление по развитию инфраструктуры и ЖКХ; Управление образования; Управление культуры, спорта и молодежной политики	с 15.03.2024 по 20.03.2024
2	Рассмотрение и утверждение сводного плана графика Кудымкарского муниципального округа Пермского края по подготовке объектов к осенне-зимнему периоду 2024-2025 года	Управление по развитию инфраструктуры и ЖКХ	до 20.03.2024
3	Проведение анализа работы организаций ЖКХ и учреждений социальной сферы в осенне-зимний период 2023-2024 годов	Руководители предприятий и организаций ЖКХ; МБУ «Сервисный центр»; Управление по развитию инфраструктуры и ЖКХ; Управление образования; Управление культуры, спорта и молодежной политики	30.04.2024

№ 1	Рассматриваемые вопросы 2	Ответственные 3	Срок 4
4	Анализ задолженности за топливно-энергетические ресурсы, графики погашения задолженности	Руководители предприятий и организаций ЖКХ, МБУ «Сервисный центр»	ежемесячно 15 числа с 01.04.2024 года
5	Контроль за выполнением планов по подготовке к зиме и обеспечением топливно-энергетическими ресурсами	Руководители предприятий и организаций ЖКХ; МБУ «Сервисный центр»; Управление по развитию инфраструктуры и ЖКХ; Управление образования; Управление культуры, спорта и молодежной политики	ежемесячно 15 числа с июня по сентябрь 2024 года
6	Отчёты руководителей предприятий и учреждений по подготовке к работе в осенне- зимний период в 2024-2025 годов	Руководители предприятий и организаций ЖКХ и учреждений социальной сферы; МБУ «Сервисный центр»	ежемесячно 15 числа с июня по сентябрь 2024 года
7	Создание запаса материально-технических средств для ликвидации аварий на объектах ЖКХ	Руководители предприятий и организаций ЖКХ, МБУ «Сервисный центр»	01.09.2024
8	Рассмотрение паспортов готовности потребителей тепловой энергии	Руководители предприятий и организаций ЖКХ; МБУ «Сервисный центр»; Управление по развитию инфраструктуры и ЖКХ; Управление образования; Управление культуры, спорта и молодежной политики	ежемесячно 15 числа с июня по сентябрь 2024 года
9	Утверждение паспортов готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций	Руководители предприятий и организаций ЖКХ, МБУ «Сервисный центр»	до 01.11.2024 года
10	Проведение мониторинга нормативной замены ветхих сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения	Руководители предприятий и организаций ЖКХ, МБУ «Сервисный центр»	до 01.06.2024 года

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кудымкарского муниципального
округа Пермского края
13.03.2024 № 01-04-529

ГРАФИК
заседаний комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Кудымкарского муниципального округа Пермского края к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов

№	Рассматриваемые вопросы	Срок
1	2	3
1.	Рассмотрение планов-графиков мероприятий предприятий ЖКХ и лиц, ответственных за подготовку объектов социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов	с 15.03.2024 по 20.03.2024
2	Рассмотрение и утверждение сводного плана графика Кудымкарского муниципального округа Пермского края по подготовке объектов к осенне- зимнему периоду 2024-2025 года	до 20.03.2024
3	Проведение анализа работы организаций ЖКХ и учреждений социальной сферы в осенне-зимний период 2023-2024 годов	до 30.04.2024
4	Анализ задолженности за топливно-энергетические ресурсы, графики погашения задолженности	ежемесячно 15 числа с 01.04.2024 года
5	Контроль за выполнением планов по подготовке к зиме и обеспечением топливно-энергетическими ресурсами	ежемесячно 15 числа с июня по сентябрь 2024 года
6	Отчёты руководителей предприятий и учреждений по подготовке к работе в осенне-зимний период в 2024-2025 годов	ежемесячно 15 числа с июня по сентябрь 2024 года
7	Контроль за созданием запаса материально-технических средств для ликвидации аварий на объектах ЖКХ	до 01.09.2024
8	Рассмотрение паспортов готовности потребителей тепловой энергии	ежемесячно 15 числа с июня по сентябрь 2024 года
9	Утверждение паспортов готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций	до 01.11.2024 года
10	Проведение мониторинга нормативной замены ветхих сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения	до 01.06.2024 года