



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.04.2023

№ 01-04-2420

**Об утверждении регламента  
реализации администрацией  
Кудымкарского муниципального  
округа Пермского края  
полномочий администратора  
доходов бюджета по взысканию  
дебиторской задолженности по  
платежам в бюджет, пеням и  
штрафам по ним**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», в целях реализации полномочий администратора доходов бюджета Кудымкарского муниципального округа Пермского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, администрация Кудымкарского муниципального округа Пермского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1 Регламент реализации администрацией Кудымкарского муниципального округа Пермского края полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним;

1.2 Перечень отраслевых (функциональных) органов администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края, ответственных за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края, начальника управления экономического развития Адушкину Г.Н.

Глава муниципального округа -  
глава администрации Кудымкарского  
муниципального округа Пермского края

Н.А.Стоянова

Утвержден  
постановлением администрации  
Кудымкарского муниципального  
округа Пермского края  
от 05.07.2023 № 01-04-2420

**Регламент  
реализации администрацией Кудымкарского муниципального округа  
Пермского края полномочий администратора доходов бюджета по  
взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням  
и штрафам по ним**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящий Регламент разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета, сокращение просроченной дебиторской задолженности и принятия своевременных мер по ее взысканию, а также усиление контроля за поступлением неналоговых доходов, администрируемых администрацией Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

1.2 Регламент устанавливает перечень мероприятий по реализации полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.

**II. Мероприятия по недопущению образования просроченной  
дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов,  
влияющих на образование просроченной дебиторской  
задолженности по доходам**

2.1 Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеням и штрафам по ним включает в себя:

- своевременное составление отраслевыми (функциональными) органами администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – органы администрации) первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению);

- указание органами администрации информации в первичных учетных документах корректных реквизитов администратора доходов, в том числе уникальный идентификатор начисления (далее - УИН), для уплаты плательщиками платежей в бюджетную систему;

- своевременную передачу в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета Кудымкарского муниципального округа Пермского края» (далее - МКУ «ЦБУ Кудымкарского муниципального округа») органами администрации составленных первичных учетных документов, а также поступивших в их адрес копий судебных актов, исполнительных листов и других

документов для отражения содержащихся в них данных в бюджетном учете в соответствии с графиком документооборота;

- внесение органами администрации информации об администрируемых доходах в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП);

- информирование МКУ «ЦБУ Кудымкарского муниципального округа» органов администрации о поступлении платежей один раз в месяц на основании данных органа Федерального казначейства, посредством направления служебной записки;

- погашение (квитирование) органами администрации начислений соответствующими платежами в ГИС ГМП;

- контроль органами администрации за фактическим зачислением платежей в бюджет Кудымкарского муниципального округа Пермского края в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

- контроль органами администрации за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Кудымкарского муниципального округа Пермского края, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет Кудымкарского муниципального округа Пермского края в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

- проведение инвентаризации расчетов по доходам с должниками. МКУ «ЦБУ Кудымкарского муниципального округа», ежегодно, перед составлением годовой бюджетной отчетности, направляет в органы администрации числящуюся дебиторскую задолженность в бюджетном учете для сбора данных о ее состоянии. Органы администрации при проведении инвентаризации проводят мониторинг финансового (платежного) состояния должников на предмет наличия сведений:

- о направлении протокола об административном правонарушении мировому судье, предусмотренного частью 1 статьи 20.25 КоАП РФ;

- о направлении документов судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об исполнительном производстве, в связи с неуплатой штрафа;

- о возбуждении судебным приставом-исполнителем исполнительного производства;

- о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

Дополнительно, при проведении инвентаризации органами администрации, проводится оценка ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской

задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной, а также подготовка необходимых документов для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию.

### **III. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа, (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)**

3.1 При нарушении исполнения обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом; при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в местный бюджет нарушений сроков оплаты, органы администрации в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

- производит расчет задолженности соответствующего платежа (пеней и штрафов);

- направляет должнику требование о погашении образовавшейся задолженности в пятнадцатидневный срок с приложением расчета задолженности;

- направляет должнику претензию о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или муниципальным контрактом (договором) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом).

- направляет, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

3.2 Вместе с этим рассматривается вопрос о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании(претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

### **IV. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам**

4.1 Органы администрации в течении 30 рабочих дней с даты получения полного (частичного) отказа должника от исполнения заявленных требований или отсутствия ответа на требование (претензию) осуществляет подготовку искового

заявления о задолженности в суд.

Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

В течении 10 рабочих дней со дня поступления исполнительного документа органы администрации направляют его в органы, осуществляющие исполнение судебных актов для принудительного исполнения.

При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований органов администрации, обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

#### **V. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам**

5.1. На стадии принудительного взыскания службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, органы администрации осуществляют взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состоянии счета должника;

проводят мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

5.2 Вместе с этим органы администрации проводят оперативный анализ официального сайта Федеральных арбитражных судов «[www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)» в целях своевременного получения информации о ходе дел о банкротстве должников и включении требований ФАС России в реестр требований кредиторов, а также своевременного направления уведомлений о наличии задолженности в ФНС России.

Утвержден  
постановлением администрации  
Кудымкарского муниципального  
округа Пермского края  
от 05.07.2023 № 01-04-2420

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**отраслевых (функциональных) органов администрации**  
**Кудымкарского муниципального округа Пермского края, ответственных**  
**за работу с дебиторской задолженностью по платежам в бюджет,**  
**пеням и штрафам по ним**

№	Органы администрации
1	правовой отдел администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края
2	отдел по земельным отношениям Управления экономического развития администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края
3	отдел по управлению имуществом Управления экономического развития администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края
4	отдел управленческого учета Управления экономического развития администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края
5	отдел по общественной безопасности и контролю администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края
6	сектор по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края