



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**13.04.2023**

**№ 01-04-1151**

**Об утверждении Порядков по финансовому обеспечению и осуществлению государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа**

Руководствуясь статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Пермского края от 10.05.2017 № 88-ПК «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», статьей 6 Закона Пермской области от 29.12.2004 № 1939-419 «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Пермского края от 12.07.2017 № 665-п «Об утверждении порядков по финансовому обеспечению и осуществлению органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», администрация Кудымкарского муниципального округа Пермского края

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления и расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края для осуществления отдельных государственных полномочий Пермского края по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигших возраста 23 лет;

1.2. Порядок предоставления и расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края бюджету Кудымкарского муниципального округа Пермского края на организацию осуществления государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет;

1.3. Порядок формирования муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет.

## 2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Кудымкара от 09.04.2012 № 299-01-02 «Об утверждении Порядка обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, нуждающихся в жилом помещении, жилыми помещениями, приобретаемыми администрацией города Кудымкара за счет средств краевого бюджета и субсидий из федерального бюджета»;

- постановление администрации города Кудымкара от 04.03.2019 № 193-01-04 «Об утверждении Порядка включения жилого помещения для детей-сирот в муниципальный специализированный жилищный фонд и исключения жилого помещения из муниципального специализированного жилищного фонда»;

- постановление администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края от 22.06.2022 № СЭД-260-01-06-1088 «Об утверждении порядков по финансовому обеспечению и осуществлению государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет »;

- постановление администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края от 28.04.2020 № 464-260-01-06 «О создании комиссии по приемке жилых помещений в рамках формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также жилых помещений, приобретение (строительство) которых осуществляется с целью переселения граждан из аварийного жилищного фонда».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края Кылосова А.С.

Глава муниципального округа –  
глава администрации Кудымкарского  
муниципального округа Пермского края

Н.А. Стоянова

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Кудымкарского муниципального  
округа Пермского края  
13.04.2023 № 01-04-1151

## **ПОРЯДОК**

**предоставления и расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края для осуществления отдельных государственных полномочий Пермского края по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления и расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края для осуществления отдельных государственных полномочий Пермского края по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, администрацией Кудымкарского муниципального округа Пермского края, а также порядок возврата субвенций, отчетность и контроль за их расходованием.

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства», Законом Пермской области от 29.12.2004 № 1939-419 «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Пермского края от 10.05.2017 № 88-ПК «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными

полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлениями Правительства Пермского края от 12.07.2017 № 665-п «Об утверждении порядков по финансовому обеспечению и осуществлению органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 19.07.2017 № 670-п «Об осуществлении отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, органами местного самоуправления муниципальных районов, городских и муниципальных округов Пермского края»,

Основные понятия и термины, употребляемые в настоящем Порядке, соответствуют понятиям, употребляемым в нормативных правовых актах Российской Федерации, Пермского края и муниципальных правовых актах Кудымкарского муниципального округа Пермского края.

При наличии условий, содержащихся в части 2 статьи 6 Закона Пермской области от 29.12.2004 № 1939-419 «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Закон № 1939-419), лицам, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка и включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее – дети-сироты), которые подлежат обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений (далее – Список), утвержденный администрацией Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – администрация) в соответствии с частью 6 статьи 6 Закона № 1939-419, однократно по месту жительства в пределах Пермского края предоставляются благоустроенные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот, которые должны быть пригодными для проживания, отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности и иным требованиям, в том числе требованиям, предъявляемым к объемно-планировочным решениям жилых помещений, быть благоустроенными применительно к условиям населенного пункта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.1. Муниципальный специализированный жилищный фонд для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот формируется из жилых помещений, приобретенных (построенных) за счет средств, переданных в форме субвенций из бюджета Пермского края.

1.2. Жилые помещения предоставляются детям-сиротам по заявлению в письменной форме согласно с частью 3 статьи 6 Закона № 1939-419.

1.3. Плата за жилые помещения и коммунальные услуги производится детьми-сиротами по тарифам, установленным для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма по месту расположения предоставляемого жилого помещения.

II. Предоставление и регистрация документов, необходимых для включения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений

2.1. Механизм предоставления и регистрации документов установлен в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 19.07.2017 № 670-п «Об осуществлении отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, органами местного самоуправления муниципальных районов, городских и муниципальных округов» (далее – Постановление № 670-п).

2.2. Список, формируется отделом жилищных отношений администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – отдел жилищных отношений) по форме, утвержденной Постановлением № 670-п.

2.3. В Список включаются дети-сироты, соответствующие условиям, указанным в части 2 статьи 6 Закона № 1939-419, и достигшие возраста 14 лет.

2.4. Заявление о включении в Список подают:

а) законные представители детей-сирот, достигших возраста 14 лет, в течение 3 месяцев со дня достижения ими указанного возраста или с момента возникновения оснований предоставления жилых помещений, предусмотренных пунктом 1 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

б) дети-сироты, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, если они в установленном порядке не были включены в список до приобретения ими полной дееспособности;

в) лица из числа детей-сирот, если они в установленном порядке не были включены в список до приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия либо до достижения возраста 18 лет и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями;

г) лица, которые достигли возраста 23 лет, если они в установленном порядке не были поставлены на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или нуждающихся в жилых помещениях либо не были включены в список и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями;

д) законные представители недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет и в установленном порядке не были включены в список и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями.

2.5. В случае неподачи законными представителями заявления о включении в список детей-сирот в порядке и срок, которые предусмотрены подпунктом «а» пункта 2.4 настоящего Порядка, заявление о включении в список детей-сирот подают органы опеки и попечительства, исполняющие в отношении этих детей свои полномочия, не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим пункта 3 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2.6. К заявлению о включении в список заявителем прилагаются документы, указанные в части 7 Правил формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из указанного списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включения их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397.

2.7. Документы, представленные в копиях, предъявляются вместе с оригиналами. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы, оригинал документа возвращается заявителю.

2.8. Заявление о включении в список и прилагаемые к нему документы могут быть поданы заявителем (представителем заявителя) лично, с помощью почтовой связи либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) или официального сайта Кудымкарского муниципального округа Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.9. Представленные документы подлежат регистрации в Журнале регистрации ходатайств и заявлений на включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда по

договорам найма специализированных жилых помещений, по форме утвержденной Постановлением № 670-п в день представления.

Заявителю (представителю заявителя), обратившемуся с заявлением, выдается расписка о принятии заявления о включении в список и прилагаемых к заявлению документов с указанием даты их принятия.

2.10. Жилищная комиссия администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края принимает решение о включении детей-сирот в Список, либо об отказе детям-сиротам во включении в Список, с указанием причин отказа в соответствии с частью 6.5 статьи 6 Закона № 1939-419.

2.11. Решение о включении или об отказе во включении в список в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю (представителю заявителя) способом, обеспечивающим подтверждение ее получения. При направлении копии акта об отказе во включении в список заявителю (представителю заявителя) разъясняется порядок обжалования соответствующего решения. Акт об отказе во включении в список хранится в учетном деле в отделе жилищных отношений.

### III. Порядок предоставления и расходования субвенций

3.1. Расходование средств субвенции осуществляется по мере поступления средств из бюджета Пермского края следующим образом:

3.1.1. Администрация обеспечивает проверку представленных получателем средств документов на поставку товара и (или) оплату выполненных работ, оказанных услуг и направляет их в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета Кудымкарского муниципального округа Пермского края» (далее – МКУ «ЦБУ КМО ПК») на рассмотрение с сопроводительным письмом.

3.1.2. МКУ «ЦБУ КМО ПК» рассматривает пакет документов, полученный от администрации округа, проверяет на соответствие лимитам бюджетных обязательств и требований настоящего Порядка формирует заявку на финансирование в системе «АЦК-Финансы» и направляет ее в Финансовое управление администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – Финансовое управление).

3.1.3. Финансовое управление на основании заявки, полученной от МКУ «ЦБУ КМО ПК», осуществляет финансирование на 01 лицевой счет администрации округа, открытый в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета Кудымкарского муниципального округа Пермского края на соответствующий финансовый год.

3.1.4. После поступления средств на 01 лицевой счет распорядителя средств МКУ «ЦБУ КМО ПК» осуществляет финансирование на 03 лицевой счет администрации округа и с 03 лицевого счета получателя производит перечисления средств на расчетные счета получателей средств.

3.2. Средства Субвенции направляются на:

3.2.1. предоставление жилых помещений детям-сиротам по договорам найма специализированных жилых помещений посредством:

3.2.1.1. приобретения жилых помещений в муниципальную собственность путем заключения муниципальных контрактов;

3.2.1.2. приобретения жилых помещений в строящихся многоквартирных домах;

3.2.2. содержание жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот (за счет средств бюджета Пермского края), в том числе:

3.2.2.1. оплату услуг и работ по содержанию, отоплению, текущему ремонту жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот;

3.2.2.2. уплату налога на имущество в отношении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот.

3.3. Субвенции также используются в целях исполнения судебных решений, которыми на администрацию округа возложена обязанность по предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда детям-сиротам.

3.4. Нецелевое использование субвенций и (или) нарушение условий их предоставления и расходования, установленных настоящим Порядком и Соглашением, влекут применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

#### IV. Отчетность и контроль за расходованием субвенций

4.1. Отдел жилищных отношений ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство строительства Пермского края отчет о расходовании субвенций, передаваемых в бюджеты муниципальных образований для осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Кудымкарского муниципального округа Пермского края, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4.2. Отдел жилищных отношений ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство социального развития Пермского края сведения о численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4.3. Отдел жилищных отношений ежегодно, до 10 января года, следующего за годом предоставления субвенции, представляет в Министерство строительства Пермского края отчет о достижении значений показателей результативности использования субвенции по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4.4. Отдел жилищных отношений несет ответственность за непредставление отчетных сведений или представление отчетных сведений с

нарушением установленных сроков, за предоставление заведомо недостоверных отчетных сведений в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Субвенция, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в доход бюджета Пермского края в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Контроль за целевым использованием субвенций, соблюдением условий их предоставления и расходования, установленных настоящим Порядком и Соглашением, осуществляется органами государственного и муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления и расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края для осуществления отдельных государственных полномочий Пермского края по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

ФОРМА

ОТЧЕТ

о расходовании субвенций, передаваемых в бюджеты муниципальных образований для осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
Кудымкарского муниципального округа Пермского края  
(наименование муниципального района, городского округа Пермского края)  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Раздел I. Движение денежных средств

(рублей)

№ п/п	Направление расходования средств	Утверждено законом Пермского края о бюджете Пермского края на текущий год		Перечислено из бюджета Пермского края в бюджет муниципального образования		Кассовый расход из бюджета муниципального образования		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	
		средства федерального бюджета	средства краевого бюджета	средства федерального бюджета	средства краевого бюджета	средства федерального бюджета	средства краевого бюджета	средства федерального бюджета	средства краевого бюджета

1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 5 – 7	10 = 6 – 8
	ВСЕГО								
1	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений								
	в том числе:								
1.1	приобретение жилых помещений в муниципальную собственность путем заключения договоров купли-продажи жилых помещений								
1.2	приобретение жилых помещений в строящихся многоквартирных домах								
1.3	строительство многоквартирных домов								
1.4	строительство жилых домов								
2	Обеспечение содержания жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа, всего	X		X		X		X	
	в том числе								
2.1	оплата услуг и работ по содержанию, отоплению, текущему ремонту жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа	X		X		X		X	

2.2	уплата налога на имущество в отношении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа	X		X		X		X	
2.3	уплата взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах по жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц и их числа	X	X	X		X		X	

Раздел II. Сведения о специализированном жилищном фонде  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1	Плановое значение показателя результативности использования субвенции в отчетном финансовом году: "Количество жилых помещений, приобретенных (построенных) для формирования муниципального специализированного жилищного фонда для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений"	шт.	
2	Количество жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде по состоянию на начало отчетного года	шт.	
3	Площадь жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по состоянию на начало отчетного года	кв. м	
4	Количество приобретенных (построенных) жилых помещений, которые находятся в муниципальной собственности, нарастающим итогом с начала года	шт.	
5	Площадь приобретенных (построенных) жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, нарастающим итогом с начала года	кв. м	
6	Количество жилых помещений, включенных в муниципальный специализированный жилищный фонд, нарастающим итогом с начала года	шт.	
7	Площадь жилых помещений, включенных в муниципальный специализированный жилищный фонд, нарастающим итогом с начала года	кв. м	
8	Количество жилых помещений, предоставленных детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений, нарастающим итогом с начала года	шт.	
9	Площадь жилых помещений, предоставленных детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений, нарастающим итогом с начала года	кв. м	
10	Количество жилых помещений, исключенных из муниципального специализированного жилищного фонда,	шт.	

	в том числе		
10.1	при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания гражданину содействия в преодолении трудной жизненной ситуации	шт.	
10.2	в иных случаях	шт.	
11	Площадь жилых помещений, исключенных из муниципального специализированного жилищного фонда, в том числе	кв. м	
11.1	при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания гражданину содействия в преодолении трудной жизненной ситуации	кв. м	
11.2	в иных случаях	кв. м	
12	Количество жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде по состоянию на конец отчетного периода (года)	шт.	
13	Площадь жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по состоянию на конец отчетного (периода) года	кв. м	

Глава муниципального района,  
муниципального округа, городского округа  
(глава администрации муниципального района,  
муниципального округа, городского округа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Руководитель финансового органа  
муниципального района, муниципального  
округа, городского округа Пермского края

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



в том числе: от 14 до 18 лет										
от 18 до 23 лет										
от 23 и старше										

Глава муниципального района,  
муниципального округа, городского округа  
(глава администрации муниципального района,  
муниципального округа, городского округа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Руководитель финансового органа  
муниципального района, муниципального  
округа, городского округа Пермского края

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Кудымкарского муниципального  
округа Пермского края  
13.04.2023 № 01-04-1151

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и расходования субвенций, предоставляемых из бюджета**  
**Пермского края бюджету Кудымкарского муниципального округа**  
**Пермского края на организацию осуществления государственных**  
**полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей,**  
**оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,**  
**оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории**  
**детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа**  
**детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли**  
**возраста 23 лет**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление и расходование субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края бюджету Кудымкарского муниципального округа Пермского края на организацию осуществления государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее – субвенции), в соответствии с Законом Пермского края от 10 мая 2017 г. № 88-ПК «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Закон № 88-ПК), а также порядок возврата субвенций, отчетность и контроль за их расходованием в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 12 июля 2017 г. № 665-п «Об утверждении порядков по финансовому обеспечению и осуществлению органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Постановление № 665-п).

II. Порядок расходования субвенций

2.1. Объем и перечень полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее – полномочия), и организации ее деятельности определяются Законом № 88-ПК.

2.2. Расходование средств субвенции осуществляется по мере поступления средств из бюджета Пермского края следующим образом:

2.2.1. Администрация Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – администрация) обеспечивает проверку представленных поставщиком и (или) подрядчиком, исполнителем документов на поставку товара и (или) оплату выполненных работ, оказанных услуг и направляет их в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета Кудымкарского муниципального округа Пермского края» (далее – МКУ «ЦБУ КМО ПК») на рассмотрение с сопроводительным письмом;

2.2.2. МКУ «ЦБУ КМО ПК» рассматривает пакет документов, полученный от администрации округа, проверяет на соответствие лимитам бюджетных обязательств и требований настоящего Порядка, формирует заявку на финансирование в системе «АЦК-Финансы» и направляет ее в Финансовое управление администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – Финансовое управление);

2.2.3. Финансовое управление на основании заявки, полученной от МКУ «ЦБУ КМО ПК», осуществляет финансирование на 01 лицевой счет администрации округа, открытый в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета Кудымкарского муниципального округа Пермского края на соответствующий финансовый год.

2.2.4. После поступления средств на 01 лицевой счет распорядителя средств МКУ «ЦБУ КМО ПК» осуществляет финансирование на 03 лицевой счет администрации округа и с 03 лицевого счета получателя производит перечисления средств на расчетные счета поставщиков товара и (или) подрядчиков, исполнителей работ (услуг).

2.3. Расходование субвенции осуществляется на следующие цели:

- расходы на оплату труда ведущего специалиста, в соответствии с Постановлением № 665-п;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- материальные затраты (канцелярские принадлежности, необходимые для выполнения государственных полномочий);
- расходы за услуги связи, в том числе услуги почтовой связи;
- расходы, связанные со служебными командировками (суточные, наем жилья, проезд);
- расходы по содержанию имущества (заправка картриджей, ремонт компьютерного оборудования);

- услуги в области информационных технологий (приобретение лицензионных прав, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, сопровождение программных продуктов);

- плата за обучение на семинарах;

- обновление материально-технической базы: приобретение запасных частей к компьютерному оборудованию; приобретение основных средств, необходимых для выполнения государственных полномочий.

2.4. Запрещается использование средств субвенции на другие цели.

2.5. Отдел жилищных отношений администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края ежегодно, до 20 января года, следующего за годом предоставления субвенции, предоставляет в Министерство строительства Пермского края отчет о расходовании субвенций, предоставленных из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований на организацию осуществления государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по форме согласно приложения к настоящему Порядку, установленной Соглашением о предоставлении субвенции, источником финансового обеспечения которой являются средства субсидии из бюджета Пермского края.

2.6. Субвенции, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Пермского края в соответствии с действующим законодательством.

Приложение

к Порядку предоставления и расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края бюджету Кудымкарского муниципального округа Пермского края на организацию осуществления государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

ФОРМА

ОТЧЕТ

о расходовании субвенций, предоставленных из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований на организацию осуществления государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
Кудымкарского муниципального округа Пермского края  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(рублей)

№ п/п	Наименование субвенции	Утверждено законом о бюджете	Фактически перечислено из бюджета Пермского края за отчетный период	Кассовый расход за отчетный период, всего	В том числе		Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	Данные о численности муниципальных служащих	
					фонд оплаты труда	материальные затраты		учтено ставок при формировании бюджета Пермского края	среднегодовое количество ставок на отчетную дату

1	2	3	4	5 = 6 + 7	6	7	8 = 4 - 5	9	10

Глава муниципального района,  
муниципального округа, городского округа  
(глава администрации муниципального района,  
муниципального округа, городского округа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Руководитель финансового органа  
муниципального района, муниципального  
округа, городского округа Пермского края

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Кудымкарского муниципального  
округа Пермского края  
13.04.2023 № 01-04-1151

## **ПОРЯДОК**

**формирования муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок формирования муниципального специализированного жилищного фонда Кудымкарского муниципального округа Пермского края, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

**II. Источники финансирования формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет**

2.1. Финансирование расходов на осуществление переданных государственных полномочий по формированию муниципального специализированного жилищного фонда Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – жилищный фонд), для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее – дети-сироты), осуществляется за счет средств бюджета Пермского края в форме субвенций, передаваемых в бюджет Кудымкарского муниципального округа Пермского края на предоставление жилых помещений детям-сиротам по договорам найма специализированных жилых помещений (далее – жилые помещения).

2.2. Администрация Кудымкарского муниципального округа Пермского

края (далее – администрация) представляет в срок до 1 мая текущего года в Министерство строительства Пермского края (далее – Министерство) следующую информацию:

- о количестве детей-сирот, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях жилищного фонда для детей-сирот, и подлежащих обеспечению жилыми помещениями в текущем году и плановом периоде;
- об объемах средств бюджета Пермского края, необходимых для формирования жилищного фонда для детей-сирот, на очередной финансовый год и плановый период;
- об объемах средств бюджета Пермского края, необходимых для обеспечения содержания жилых помещений, на очередной финансовый год и плановый период.

III. Порядок формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет

3.1. Формирование специализированного жилищного фонда для детей-сирот осуществляется отделом жилищных отношений администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – отдел жилищных отношений) в пределах средств, утвержденных в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год для администрации округа.

3.2. Способы формирования жилищного фонда для детей-сирот:

3.2.1. приобретение жилых помещений в муниципальную собственность на основании муниципальных контрактов, заключенных в порядке, установленном законодательством;

3.2.2. строительство многоквартирных домов;

3.2.3. строительство жилых домов.

3.3. Жилые помещения, приобретение (строительство) которых осуществляется с целью формирования жилищного фонда для детей-сирот, должны соответствовать следующим требованиям:

3.3.1. являться отдельной квартирой или жилым домом, общая площадь жилого помещения должна быть не менее 28, при этом жилая площадь помещения не может быть менее 14 квадратных метров;

3.3.2. размер жилого помещения, необходимого для предоставления детям-сиротам и проживающим совместно с ними членам их семей при расторжении с детьми-сиротами договора найма специализированного жилого помещения по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 101 Жилищного кодекса Российской Федерации, должен соответствовать размеру жилого помещения, установленному для вселения граждан в общежитие. Жилое помещение в данном случае должно быть благоустроенным и должно находиться в границах Кудымкарского муниципального округа Пермского края;

3.3.3. жилое помещение должно быть пригодным для проживания, отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности и иным требованиям, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта Пермского края;

3.3.4. жилое помещение должно быть обеспечено инженерными системами (электроосвещение, хозяйственно-питьевое и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление и вентиляция, а в газифицированных районах – также и газоснабжение). В населенных пунктах без централизованных инженерных сетей в одно – и двухэтажных зданиях допускается отсутствие водопровода и канализованных уборных;

3.3.5. многоквартирный дом, в котором расположено жилое помещение, жилой дом должны иметь физический износ основных конструктивных элементов не более 30%. Физический износ основных конструкций элементов многоквартирного дома подтверждается справкой государственных или муниципальных организаций технической инвентаризации о проценте физического износа многоквартирного дома, в котором расположено жилое помещение, по состоянию на дату не ранее девяносто календарных дней до даты заключения договора купли-продажи жилого помещения;

3.3.6. общее количество жилых помещений в многоквартирном доме, включенных и планируемых к включению в специализированный жилищный фонд для детей-сирот, не может превышать 25% от общего количества квартир в этом многоквартирном доме, за исключением населенных пунктов с численностью жителей менее 10 тысяч человек, а также многоквартирных домов, количество квартир в которых составляет менее десяти.

3.4. Жилые помещения, приобретение (строительство) которых осуществляется с целью формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот подлежат обследованию на предмет соответствия их требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, а также требованиям, установленным муниципальным контрактом и техническим заданием к муниципальному контракту.

Обследование жилых помещений осуществляется Комиссией по приемке жилых помещений в рамках формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, созданной администрацией округа.

По результатам обследования составляется акт обследования жилых помещений, содержащий решение о соответствии (несоответствии) жилых помещений требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, а также требованиям, установленным муниципальным контрактом и техническим заданием к муниципальному контракту.

Акт обследования жилых помещений, содержащий решение о соответствии жилых помещений требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, а также требованиям, установленным муниципальным контрактом и техническим заданием к муниципальному контракту, является основанием для подписания акта

приема-передачи жилых помещений и последующей оплаты муниципального контракта.

3.5. Формирование специализированного жилищного фонда для детей-сирот осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

3.6. Заключение и оформление муниципального контракта на приобретение жилого помещения в целях формирования специализированного жилищного фонда для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот по договорам найма жилых помещений на территории Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – муниципальный контракт), осуществляется в соответствии с параграфом 7 главы 30 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.7. Начальная максимальная цена контракта на приобретение жилого помещения в муниципальную собственность для формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот определяется в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

Цена жилого помещения, приобретаемого в муниципальную собственность для формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот не может превышать суммы, рассчитанной исходя из 33 квадратных метров общей площади жилого помещения и средней расчетной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по населенному пункту Пермского края для расчета размера субсидий, предоставляемых гражданам из бюджета Пермского края на строительство и приобретение жилых помещений по Пермскому краю, утверждаемой постановлением Правительства Пермского края, на дату размещения извещения о проведении процедуры закупки по приобретению жилого помещения в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

В случае если начальная максимальная цена контракта на приобретение жилого помещения в муниципальную собственность для формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот превышает произведение общей площади жилого помещения, равной 33 квадратным метрам, и средней расчетной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Кудымкарскому муниципальному округу Пермского края для расчета размера субсидий, предоставляемых гражданам из бюджета Пермского края на строительство и приобретение жилых помещений по Кудымкарскому муниципальному округу Пермского края, утверждаемой постановлением Правительства Пермского края, на дату размещения извещения о проведении процедуры закупки по приобретению жилого помещения в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка, администрация согласовывает с Министерством предельную стоимость жилого помещения ежеквартально в порядке, установленном Министерством.

3.8. Оплата по муниципальным контрактам осуществляется администрацией округа по цене и в сроки, установленные в контракте, после

государственной регистрации права собственности на жилые помещения за Кудымкарским муниципальным округом Пермского края.

При заключении муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений в многоквартирных строящихся домах, на выполнение подрядных работ по строительству администрация вправе предусматривать авансовые платежи:

- в размере до 30% суммы муниципальных контрактов в многоквартирных строящихся домах, на выполнение подрядных работ по строительству после предоставления продавцом жилых помещений положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство многоквартирного дома и документа, подтверждающего постановку на государственный строительный надзор объекта строительства многоквартирного дома, в котором расположены или будут расположены жилые помещения;

- в размере 70% суммы муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений в многоквартирных строящихся домах, на выполнение подрядных работ по строительству после государственной регистрации права собственности на жилые помещения за Кудымкарским муниципальным округом Пермского края.

3.9. Строительство многоквартирных домов, жилых домов осуществляется согласно проектной документации, разрабатываемой в соответствии с градостроительным законодательством по заказу администрации округа.

3.10. Стоимость строительства 1 квадратного метра общей площади жилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах по заключенному муниципальному контракту на выполнение подрядных работ по строительству определяется исходя из стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, определенной проектной документацией на строительство многоквартирного дома, жилого дома, имеющей положительное заключение государственной экспертизы.

3.11. Окончанием процедуры формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот является включение жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда для детей-сирот.

3.12. Включение жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда для детей-сирот и исключение жилого помещения из указанного фонда производятся на основании постановления администрации округа в порядке и сроки, установленные муниципальным правовым актом.

#### IV. Принятие решения о предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда и заключение договоров найма специализированных жилых помещений

4.1. Жилищная комиссия администрации Кудымкарского муниципального округа Пермского края (далее – Комиссия) в течение 20 рабочих дней с момента включения жилых помещений в муниципальный жилищный фонд, при наступлении у детей-сирот, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, права, установленного законодательством, на предоставление жилого помещения (далее – претендент на заключение договора найма жилого помещения), принимает решение о предоставлении жилых помещений (далее – решение), производится постановление администрации округа.

4.2. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения отдел жилищных отношений направляет уведомление претенденту на заключение договора найма специализированного жилого помещения о принятом решении с приглашением заключить договор найма на жилое помещение (с указанием даты и времени) в отделе жилищных отношений администрации.

4.3. В течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения отдел жилищных отношений заключает на основании постановления администрации о предоставлении жилого помещения с претендентами договор найма жилого помещения.

4.4. К пользованию специализированным жилищным фондом по договорам найма применяются правила, установленные жилищным законодательством. Срок действия договора найма специализированного жилого помещения, предоставляемого в соответствии с настоящей статьей, составляет 5 лет.

4.5. В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, договор найма жилого помещения заключается на новый пятилетний срок неоднократно. Порядок выявления этих обстоятельств определяется нормативным правовым актом Правительства Пермского края.

4.6. По окончании срока действия договора найма жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Пермского края, принимается решение об исключении жилого помещения из жилищного фонда и заключении с детьми-сиротами социального найма в отношении данного жилого помещения.

4.7. Копия договора найма жилого помещения направляется в Территориальный отдел Министерства социального развития Пермского края по Коми-Пермяцкому округу в течение 5 рабочих дней с момента его заключения. Указанные договора найма жилого помещения являются основанием для вселения детей-сирот в предоставляемые жилые помещения.

4.8. В случае отказа от предложенных жилых помещений по договору найма жилого помещения претендентом на заключение договора найма жилого помещения заполняется письменный отказ.

4.9. При вселении в жилое помещение, выселении из жилого помещения отделом жилищных отношений оформляются акт технического состояния и акт приема-передачи жилого помещения.

#### V. Исключение жилых помещений из специализированного жилищного фонда

5.1. Основанием для принятия решения об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа и заключения с нанимателем договора социального найма в отношении данного жилого помещения (далее - решение) является:

решение Министерства социального развития Пермского края об отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателям содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, составленное по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения.

5.2. Орган местного самоуправления на основании решения Министерства социального развития Пермского края о наличии или отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания гражданам, которым предоставлены жилые помещения, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего решения Министерства социального развития Пермского края, но не позднее окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения принимает решение о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок либо об исключении жилого помещения из муниципального специализированного жилищного фонда и заключении с гражданином договора социального найма в отношении данного жилого помещения.

5.3. Датой исключения жилого помещения из специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа, считается день, следующий за днем окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения.

5.4. Решение должно содержать информацию об адресе места нахождения, общей площади жилого помещения, исключаемого из специализированного жилищного фонда для детей-сирот и лиц из их числа, а также персональные данные нанимателя, в отношении которого заключен договор социального найма указанного жилого помещения.

5.5. Заверенная копия решения не позднее окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения направляется уполномоченным органом нанимателю с уведомлением о месте, дате и времени заключения договора социального найма жилого помещения.

5.6. Решение Министерства социального развития Пермского края о наличии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, является основанием для заключения с нанимателем договора найма специализированного жилого помещения на второй пятилетний срок.