



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУДЫМКАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2018

№ 1234-01-02

**Об утверждении Порядка
организации и проведения
массовых культурно-зрелищных и
спортивных мероприятий на
территории муниципального
образования "Городской округ -
город Кудымкар"**

В соответствии с требованиями федеральных законов от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», на основании статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Пермского края от 10.08.2006 № 22-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на воде на территории Пермского края», Устава муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар», в целях координации действий по подготовке и проведению массовых культурно-зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар»

Администрация города Кудымкара **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения массовых культурно-зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар».
2. Признать утратившим силу постановление главы администрации города Кудымкара от 15.12.2010 № 1312 «Об утверждении Порядка организации и проведения культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар».
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации газете «Парма» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кудымкара по социальным вопросам и общественной безопасности Бражкина В.И.

Главы города Кудымкара-
главы администрации города Кудымкара

И.Д. Мехоношин

Утвержден
постановлением
администрации г. Кудымкара
от 04.12.2018 № 1234-01-02

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МАССОВЫХ КУЛЬТУРНО-ЗРЕЛИЩНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ - ГОРОД КУДЫМКАР"

I. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения массовых культурно-зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования "Городской округ - город Кудымкар" (далее - Порядок) определяет общие правила организации и проведения культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования "Городской округ - город Кудымкар" и является обязательным для юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, непосредственно участвующих в подготовке, проведении и участии в указанных мероприятиях.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Устава муниципального образования "Городской округ - город Кудымкар", в целях упорядочения данного вида деятельности, повышения качества проводимых культурно-массовых, зрелищных и спортивных мероприятий, создания условий для организации досуга и массового отдыха жителей города Кудымкара, обеспечения общественного порядка и безопасности граждан при проведении указанных мероприятий.

1.3. Под культурно-массовыми, зрелищными и спортивными мероприятиями (далее - массовыми мероприятиями) на территории муниципального образования "Городской округ - город Кудымкар" следует понимать групповые или массовые сборы людей (далее - участников), в том числе несовершеннолетних, в том числе с использованием технических средств, организованные юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, с целью проведения концертных, развлекательных, театрально-зрелищных и иных культурно-досуговых программ, рекламных акций, спортивных соревнований, народных гуляний и профессиональных праздников.

1.4. Массовые мероприятия могут проводиться на открытых площадках и в закрытых помещениях города при строгом соблюдении организаторами и участниками действующих норм и правил эксплуатации зданий и сооружений, инженерных систем, театрально-концертного, спортивно-технического и иного оборудования и инвентаря, правил пожарной безопасности, общественного правопорядка. Материально-техническое обеспечение массовых мероприятий осуществляется их организаторами и участниками за счет собственных средств, а

также за счет средств, собранных или переданных для проведения этих мероприятий.

1.5. При подготовке к проведению наиболее крупных общегородских массовых мероприятий могут создаваться организационные комитеты по проведению массовых мероприятий для организации контроля и координации деятельности соответствующих учреждений и служб. Организационными комитетами разрабатываются конкретные планы подготовки и проведения массовых мероприятий, предусматривающие в том числе безусловное соблюдение требований пожарной безопасности, недопущение антиобщественных проявлений, медицинское обеспечение, порядок заполнения мест и эвакуацию участников мероприятия, согласованность в действиях всех служб при возникновении чрезвычайных ситуаций.

1.6. Массовые мероприятия не могут начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 23 часов текущего дня по местному времени, за исключением случаев, оговоренных в специальных постановлениях главы администрации города Кудымкара.

1.7. Настоящий Порядок не распространяется на:

- порядок организации и проведения публичных мероприятий в рамках Федерального закона от 19.06.2004 N 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях";

- порядок проведения религиозных обрядов и церемоний, урегулированных Федеральным законом от 26.09.1997 N 125-ФЗ "О свободе совести и о религиозных объединениях";

- иные массовые мероприятия, порядок проведения которых регулируется федеральным законодательством.

II. Подготовка массовых мероприятий, проводимых органами местного самоуправления МО "Городской округ - город Кудымкар", в том числе администрацией города, учреждениями культуры, образования, спорта

2.1. Перечень, дата и место проведения массовых мероприятий, планируемых к проведению администрацией города, учреждениями культуры, образования, спорта на текущий год, утверждаются постановлением администрации города Кудымкара "О плане массовых культурно-досуговых, спортивных и иных мероприятий, проводимых на территории и финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования "Городской округ - город Кудымкар" на текущий год". Постановление издается в течение месяца после утверждения бюджета муниципального образования "Городской округ - город Кудымкар".

2.2. Постановление подлежит обязательному опубликованию в газете "Парма" и размещению на сайте муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар».

2.3. По каждому запланированному массовому мероприятию не менее чем за 30 дней до его проведения издается постановление администрации города

Кудымкара, которым утверждается оргкомитет по проведению массового мероприятия, программа, план подготовки и проведения массового мероприятия.

Ответственность за своевременное, качественное, безопасное проведение массового мероприятия несет председатель оргкомитета.

2.4. Оргкомитет проводит необходимую работу по подготовке и проведению массового мероприятия, в том числе с привлечением специализированных муниципальных учреждений культуры и спорта.

2.5. Для обеспечения инфраструктуры и безопасности массового мероприятия оргкомитет не позднее, чем за 15 дней до его проведения направляет заявки:

2.5.1. в отдел Министерства внутренних дел России «Кудымкарский» по обеспечению охраны общественного порядка в местах проведения массового мероприятия с обязательным указанием следующей информации:

- организатор (ФИО руководителя организации, телефон, адрес, ФИО ответственного за проведение мероприятия),

- ограничение дорожного движения (наличие постановления администрации города – название, номер, дата),

- использование пиротехнических изделий (класс опасности, наименование организации),

- количество частных охранных организаций, добровольных формирований по охране общественного порядка, казаков, привлекаемых к охране общественного порядка в местах проведения мероприятий, по форме: наименование, количество человек, ФИО руководителя;

2.5.2. в федеральное государственное казенное учреждение «14 отряд Федеральной пожарной службы по Пермскому краю» для обеспечения пожарной безопасности (в случае необходимости);

2.5.3. в 14 Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Кудымкарскому городскому округу, Кудымкарскому, Юсьвинскому, Юрлинскому муниципальным районам Коми-Пермяцкого округа Управления надзорной деятельности и профилактической работы главного управления Министерства по чрезвычайным ситуациям России по Пермскому краю;

2.5.4. в предприятия коммунального комплекса для выполнения работ по подготовке, содержанию и приведению в порядок территории и сооружений в местах проведения массового мероприятия.

III. Порядок согласования проведения массовых мероприятий, организаторами которых выступают юридические (за исключением органов местного самоуправления) лица, индивидуальные предприниматели, физические лица

3.1. Массовые мероприятия, инициаторами которых выступают не являющиеся уполномоченными органа местного самоуправления предприятия, учреждения, некоммерческие организации, фонды и иные юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица (далее - Организаторы), проводятся такими Организаторами самостоятельно в соответствии с настоящим Порядком.

Привлечение к организации массовых мероприятий городских учреждений культуры, образования, медицины, спорта, коммунальных предприятий может осуществляться на договорной основе с учетом положений об оказании платных услуг в бюджетных учреждениях и коммунальных предприятиях.

3.2. Организатор массового мероприятия проводит необходимую работу по подготовке и проведению массового мероприятия, обеспечивает:

- безопасность участников массового мероприятия,
- необходимые условия для организации медицинской помощи участникам массового мероприятия,
- соблюдение санитарных норм и правил торговли при обслуживании участников массового мероприятия.

3.3. Организатор массового мероприятия направляет в письменной форме уведомление о проведении массового мероприятия по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - уведомление) в уполномоченный орган местного самоуправления в срок не позднее 30 дней до проведения массового мероприятия.

Уведомление должно быть согласовано со следующими заинтересованными сторонами:

- муниципальным отделом Министерства внутренних дел России «Кудымкарский» (далее – отдел полиции) по обеспечению охраны общественного порядка на объекте проведения массового мероприятия, с предоставлением документов согласно Перечню, указанному в приложении 2 к настоящему Порядку,

- 14 отделом надзорной деятельности по Кудымкарскому городскому округу, Кудымкарскому, Юсьвинскому, Юрлинскому муниципальным районам Коми-Пермяцкого округа Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства по чрезвычайным ситуациям России по Пермскому краю для обеспечения пожарной безопасности, с предоставлением документов согласно Перечню, указанному в приложении 2 к настоящему Порядку (в случае применения пожаро – взрывоопасных веществ и пиротехники).

3.4. К уведомлению о проведении массового мероприятия организатор массового мероприятия прилагает документы, регламентирующие порядок проведения массового мероприятия (положение (программа, сценарий) о проведении массового мероприятия).

3.5. Уведомление о проведении массового мероприятия рассматривается уполномоченным органом местного самоуправления администрации города в срок, не превышающий 5 рабочих дней. В результате рассмотрения уведомления уполномоченным органом местного самоуправления администрации города принимается постановление о проведении массового мероприятия или направляется мотивированный отказ.

3.6. Основаниями для принятия решения об отказе в проведении массового мероприятия являются:

- нахождение объекта поведения массового мероприятия в аварийном состоянии, наличие угрозы здоровью и безопасности участников массового мероприятия при проведении массового мероприятия на его территории,
- создание препятствий в работе предприятий и организаций, ограничение дорожного движения в ущерб интересам значительной части населения при проведении массового мероприятия,
- массовое мероприятие совпадает по времени и месту с плановым массовым мероприятием администрации города либо другим массовым мероприятием, заявление о проведении которого подано ранее,
- нарушение (невыполнение) организатором массового мероприятия условий настоящего Порядка,
- наличие неблагоприятной эпидемиологической ситуации на территории проведения массового мероприятия,
- цели и формы проведения массового мероприятия противоречат действующему законодательству Российской Федерации, общепринятым нормам морали и нравственности,
- организатором не соблюдены сроки подачи заявления о проведении массового мероприятия и(или) требования к его оформлению,
- в заявлении о проведении массового мероприятия установлены недостоверные или искаженные сведения,
- ввиду невыполнения Организатором требований настоящего Порядка заявление не прошло согласование в администрации города,
- место проведения массового мероприятия находится в непосредственной близости от линий электропередач и газопроводов высокого давления, теплотрасс большого диаметра, взрыво- и пожароопасных объектов, строящихся объектов, жилых домов,
- в установленном законом порядке введен запрет на посещение территорий, на которых предполагается проведение массового мероприятия,
- неоднократное нарушение (невыполнение) организаторами массовых мероприятий условий настоящего Положения,
- по причинам, не зависящим от органов, согласующих проведение мероприятия (форс-мажорные обстоятельства).

3.7. Реклама планируемого массового мероприятия, продажа билетов и прочее допускаются только после принятия решения о проведении массового мероприятия.

3.8. Организаторы массового мероприятия не вправе проводить их на территории города, если проведение этих массовых мероприятий не было организовано согласно настоящему Порядку.

IV. Требования, предъявляемые при проведении массовых мероприятий

4.1. При подготовке и проведении массового мероприятия Организаторы обязаны обеспечить охрану общественного порядка, соблюдение правил пожарной безопасности и эвакуацию участников в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

Проведение фейерверков, салютов и других шоу, связанных с открытым огнем, может осуществляться только организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензии на данный вид деятельности.

4.2. Организаторы обеспечивают качественное, комфортное, безопасное проведение массового мероприятия, в том числе:

- соблюдение согласованной программы и сценарного хода массового мероприятия;

- надлежащее санитарное содержание территорий и помещений во время всего проведения массового мероприятия;

- недопущение повреждения зданий и сооружений, городской инфраструктуры, мощеных и асфальтобетонных поверхностей, зеленых насаждений;

- наличие необходимого количества обслуживающего персонала и технических средств для безопасного проведения массового мероприятия;

- возможность немедленно оказать участникам необходимую медицинскую помощь;

- размещение на доступных для обозрения местах правил поведения участников мероприятия, указателей, планов эвакуации и инструкций о мерах пожарной безопасности, готовность средств пожаротушения;

- соблюдение согласованных условий торгового обслуживания участников массового мероприятия, в том числе недопущение реализации спиртных напитков и пива в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции", Постановления Правительства Пермского края от 10.10.2011 №755-п «Об установлении дополнительных ограничений условий и мест розничной продажи алкогольной продукции, требований к минимальному размеру уставного капитала (уставного фонда)».

V. Торговое обслуживание и предоставление услуг участникам массовых мероприятий

5.1. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям во время проведения массовых мероприятий предоставляется право организовывать в согласованных с администрацией города местах уличную торговлю и предоставление услуг в нестационарных объектах (лотках, киосках, палатках, автолавках, открытых мини-кафе, площадках аттракционов и т.д.), в том числе: мелкорозничную торговлю прохладительными напитками, мороженым, фруктами, кулинарными изделиями, сувенирами, атрибутикой и т.п., и другими продовольственными и непродовольственными товарами, оказывать услуги общественного питания, аттракционов, прочие услуги.

5.2. Уличная торговля и предоставление услуг в нестационарных торговых объектах в местах проведения массовых мероприятий осуществляется на основании разрешений, выданных администрацией города Кудымкара.

5.3. Порядок выдачи разрешений на осуществление торговли, оказание услуг в нестационарных торговых объектах определяется администрацией города Кудымкара.

5.4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели не вправе осуществлять торговлю и предоставление услуг в нестационарных торговых объектах в местах проведения массовых мероприятий без разрешения.

5.5. При осуществлении уличной торговли и оказании услуг в нестационарных торговых объектах участникам массового мероприятия юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны:

- соблюдать законодательство, регламентирующее правила торговли и оказания услуг,
- не допускать реализацию алкогольной продукции,
- не допускать продажу любых напитков в стеклянной таре,
- предусмотреть праздничное оформление нестационарных торговых объектов уличной торговли и оказания услуг и обслуживающего персонала,
- следить за санитарным состоянием нестационарного торгового объекта уличной торговли и оказания услуг, закрепленного земельного участка, обеспечить наличие у каждого нестационарного торгового объекта уличной торговли и оказания услуг не менее двух урн для сбора мусора,
- после окончания работы привести закрепленный земельный участок в первоначальное состояние,
- в случае предоставления услуг различных аттракционов обеспечить их безопасную эксплуатацию, в том числе постоянное присутствие обслуживающего персонала.

VI. Организация проведения фейерверка

6.1. Проведение фейерверка допускается при условии соблюдения организатором массового мероприятия требований действующего законодательства в сфере обеспечения пожарной безопасности, а также требований пожарной безопасности при распространении и использовании пиротехнических изделий, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2009 №1052 «Об утверждении требований пожарной безопасности при распространении и использовании пиротехнических изделий».

6.2. При проведении фейерверка обязательно присутствие организатора фейерверка и представителя организации, проводящей фейерверк.

6.3. Применение пиротехнических изделий запрещается:

- в помещениях, зданиях и сооружениях любого функционального назначения,
- на территориях взрывоопасных и пожароопасных объектов, в полосах отчуждения железных дорог, нефтепроводов, газопроводов и линий высоковольтной электропередачи,
- на крышах, балконах, лоджиях и выступающих частях фасадов зданий (сооружений),

- на сценических площадках, стадионах и иных спортивных сооружениях,
- во время проведения митингов, демонстраций, шествий и пикетирования,
- на территориях особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации, памятников истории и культуры, кладбищ и культовых сооружений, заповедников, заказников и национальных парков.

6.4. После окончания проведения фейерверка организатором массового мероприятия производится осмотр места проведения фейерверка с целью выявления и сбора неиспользованных пиротехнических изделий и элементов пиротехнических зарядов.

VII. Организация проведения мероприятий на воде и водных объектах

7.1. Проведение массовых мероприятий на воде и водных объектах осуществляется в соответствии с Правилами охраны жизни людей на воде на территории Пермского края, утвержденными постановлением Правительства Пермского края от 10 августа 2006 года № 22-п.

7.2. Во время соревнований (водомоторных, парусного спорта, гребли, плавания (подводного плавания) организуется регулярное дежурство спасателей в местах, определенных органом, проводящим соревнования, и спасательной службой.

7.3. Организаторами соревнований проводится:

- периодическая проверка (не менее 2 раз во время соревнований) оборудования, снаряжения, спасательных средств и предупредительных знаков на водных дистанциях,
- инструктаж всех работников, связанных с организацией и проведением соревнований, а также лиц, ответственных за обеспечение безопасности участников соревнований, с обязательной регистрацией в специальном журнале.

7.4. Используемые на соревнованиях (водомоторных, парусных) плавсредства должны иметь установленную для этой категории (класса) судов документацию, пройти освидетельствование на годность к плаванию и должны нести соответствующие знаки. К управлению этими судами допускаются лица, имеющие удостоверения на право управления судами данной категории (класса).

7.5. Пункты медицинской помощи непосредственно дислоцируются на протяжении дистанции соревнований и должны быть обеспечены необходимым инструментом и медикаментами. Дежурство сотрудников скорой медицинской помощи во время соревнований обязательно.

VIII. Права и обязанности организатора массового мероприятия и администрации объекта массового мероприятия

8.1. Организатор массового мероприятия совместно с администрацией объекта массового мероприятия:

- осуществляют работу по техническому, антитеррористическому и материальному обустройству массового мероприятия (установка и ограждение сцены, ее оформление, оборудование звукоусиливающей

аппаратурой, энергосбережение и т.п.) и обеспечивают при этом соблюдение правил техники безопасности и требований противопожарной безопасности,

- организуют работу туалетов.

- организуют оказание медицинской помощи участникам массового мероприятия, техническому и обслуживающему персоналу массового мероприятия.

8.2. Организатор массового мероприятия имеет право:

- удалять с места проведения массового мероприятия нарушителей настоящего Порядка, в случае проведения мероприятия по входным билетам - без возмещения стоимости билета с объяснением причины удаления,

- приостановить проведение массового мероприятия в случае грубого или неоднократного нарушения настоящего Порядка участниками массового мероприятия,

- заключать договоры на охрану общественного порядка при проведении массовых мероприятий,

- заключать договоры на оказание медицинских услуг при проведении массовых мероприятий.

8.3. Организатор массового мероприятия обязан:

- иметь разрешение уполномоченного органа местного самоуправления города на проведение массового мероприятия, а в случае осуществления вида деятельности, на осуществление которого на территории Российской Федерации требуется получение лицензии в соответствии с федеральными законами, регулирующими отношения в соответствующих сферах деятельности, иметь лицензию (специальное разрешение) на право осуществления организатором мероприятий конкретного вида деятельности (выполнения работ, оказания услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности),

- обеспечивать качественное проведение массового мероприятия, поддерживать технический уровень освещенности, комфортности, безопасности и качества обслуживания участников массового мероприятия, художественно-эстетическое оформление мест проведения массового мероприятия,

- не допускать на ночные мероприятия детей, не достигших возраста 16 лет, без сопровождения родителей (иных законных представителей),

- размещать в установленном порядке информацию о дате, времени и месте проведения массового мероприятия после принятия решения о проведении массового мероприятия;

- распространять наружную рекламу в специально отведенных местах (рекламных средствах),

- назначать ответственного за проведение массового мероприятия,

- соблюдать требования санитарных правил, предусмотренных Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», требования пожарной безопасности, предусмотренные Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»,

- заблаговременно информировать уполномоченный орган местного самоуправления города, отдел полиции, средства массовой информации, другие

структуры, задействованные в организации и проведении массового мероприятия, участников об отмене массового мероприятия или изменении времени его проведения,

- заблаговременно заключить договоры с коммунальными службами и организовать выполнение работ по проведению уборки объекта проведения массового мероприятия и прилегающей территории после проведения массового мероприятия,

- сообщать о случившейся чрезвычайной ситуации в единую дежурно-диспетчерскую службу города,

- остановить массовое мероприятие в случае массовых беспорядков.

8.4. Администрация объекта проведения массового мероприятия обязана:

- принимать по проведению каждого массового мероприятия распорядительный документ с указанием конкретных задач для всех служб объекта, участвующих в проведении мероприятия,

- отвечать за работу персонала объекта проведения массового мероприятия и соблюдать на объекте проведения массового мероприятия установленные меры противопожарной безопасности и требования законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

8.5. Организатор массового мероприятия, администрация объекта проведения массового мероприятия, обслуживающий персонал обязаны проявлять уважительное отношение к участникам массового мероприятия, своими действиями исключать провоцирование с их стороны правонарушений и не допускать нарушения их прав и законных интересов.

IX. Права и обязанности участников массового мероприятия, а также запреты, распространяемые на участников массового мероприятия

9.1. Участники массового мероприятия имеют право свободно входить на объект проведения массового мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения, и пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами массового мероприятия и администрацией объектов массовых мероприятий.

Участники массового мероприятия обязаны:

- соблюдать и поддерживать общественный порядок и требования, установленные настоящим Порядком, вести себя уважительно по отношению к другим участникам массового мероприятия, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка на массовом мероприятии, не допускать действий, создающих опасность для окружающих,

- предъявлять представителям администрации объекта проведения массового мероприятия и иным лицам, обеспечивающим общественный порядок и общественную безопасность при проведении массового мероприятия, билеты или иные документы, дающие право на вход на массовое мероприятие, а также пропуск на въезд автотранспорта на территорию объекта проведения мероприятия, если это предусмотрено порядком его проведения, и занимать места, указанные в приобретенных билетах или документах, их заменяющих,

- выполнять законные распоряжения работников администрации объекта проведения массового мероприятия и иных лиц, обеспечивающих общественный порядок и общественную безопасность при проведении массового мероприятия,

- незамедлительно сообщать администрации объекта проведения массового мероприятия и иным лицам, обеспечивающим общественный порядок и общественную безопасность при проведении массового мероприятия, о случаях обнаружения подозрительных предметов, нарушения общественного порядка, возникновения задымления или пожара, необходимости оказания медицинской помощи лицам, находящимся на объектах проведения массового мероприятия,

- при получении информации об эвакуации из места проведения массового мероприятия действовать согласно инструкциям (указаниям) лиц, обеспечивающих общественный порядок и общественную безопасность при проведении массовых мероприятий, в соответствии с правилами пожарной безопасности и утвержденному плану мероприятий, сохраняя спокойствие и не создавая паники.

9.3. Участникам массового мероприятия запрещается:

- проносить оружие (за исключением сотрудников правоохранительных органов, выполняющих при проведении массового мероприятия служебные обязанности по охране общественного порядка и обеспечению безопасности), огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, едко пахучие и радиоактивные вещества, колющие и режущие предметы, пиротехнические изделия, чемоданы, портфели, крупногабаритные предметы, стеклянную посуду и иные предметы, мешающие участникам массового мероприятия, а также нормальному проведению массового мероприятия, кроме случаев, когда пронос таких предметов согласован с организатором массового мероприятия,

- курить в неотведенных местах и закрытых сооружениях,

- распивать спиртные, слабоалкогольные напитки и пиво, появляться в пьяном виде или совершать иные действия, оскорбляющие человеческое достоинство и общественную нравственность,

- выбрасывать предметы на трибуну, арену, сцену и другие места проведения массового мероприятия, а также совершать иные действия, нарушающие порядок проведения массового мероприятия,

- допускать выкрики или иные действия, унижающие человеческое достоинство участников массового мероприятия или оскорбляющие человеческую нравственность,

- находиться во время проведения массового мероприятия в проходах, на лестницах или в люках, создавать помехи передвижению участников массового мероприятия, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, площадки для телевизионных съемок, деревья, мачты, крыши, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления сооружений и иной инвентарь, зеленые насаждения,

- появляться без разрешения администрации объекта проведения массового мероприятия на арене, сцене, а также в раздевалках спортсменов, судей, грим-

уборных артистов и других служебных и технических помещениях объекта проведения массового мероприятия,

- проходить на массовое мероприятие с животными, если это не предусмотрено характером массового мероприятия, за исключением собак-проводников в намордниках,

- осуществлять торговлю, наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения администрации объекта,

- носить или выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной розни.

Х. Заключительные положения

10.1. За несоблюдение настоящего Порядка, совершение противоправных действий при проведении массовых мероприятий виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Лица, не соблюдающие требования, установленные настоящим Порядком, или отказывающиеся от их соблюдения, не допускаются в места проведения массовых мероприятий, могут быть из них удалены или привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, возлагается на организаторов массового мероприятия, администрацию объекта массового мероприятия, а также на иных лиц, принимающих участие в обеспечении общественного порядка, и общественной безопасности в местах проведения массовых мероприятий.

10.4. Организаторы массового мероприятия и (или) администрация объекта массового мероприятия вправе установить дополнительные требования к проведению, к поведению зрителей при проведении массовых мероприятий, которые не могут противоречить требованиям федерального законодательства и настоящему Порядку.

10.5. Настоящий Порядок размещается организаторами массового мероприятия и (или) администрацией объекта массового мероприятия на информационных щитах (стенах) перед кассами по продаже входных билетов, перед входами в место проведения массового мероприятия.

10.6. Информация о настоящем Порядке должна доводиться до сведения зрителей на русском языке, а также по усмотрению организатора массового мероприятия – на родных языках народов Российской Федерации.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении массового мероприятия на территории
муниципального образования "Городской округ - город Кудымкар"

1. Название и цель мероприятия: _____
2. Место (места) проведения мероприятия _____
3. Дата, время начала и окончания мероприятия _____
4. Предполагаемое количество участников массового мероприятия _____

5. Организатор мероприятия _____
(для юридических лиц - наименование, Ф.И.О. руководителя, юридический адрес, контактный телефон; для физических лиц - Ф.И.О., адрес проживания, контактный телефон)

6. Формы и методы обеспечения:
 - общественного порядка _____
 - пожарной безопасности _____
 - организации медицинской помощи _____
 - уборки территории, соблюдения правил благоустройства _____

7. Информация о необходимости ограничения дорожного движения
(в случае необходимости ограничения движения указываются наименования улиц и время ограничения)

8. Использование пиротехнических изделий, огнеопасных, взрывчатых, ядовитых, едко пахучих, радиоактивных веществ (используются, не используются) _____
(в случае использования указывается тип и класс опасности)

9. Порядок контроля за входом и выходом участников мероприятия
(кол-во входов/выходов, кол-во сотрудников охраны, наличие технических средств ограничения входа)

10. Использование звукоусиливающих технических средств при проведении мероприятия (используются, не используются) _____
(в случае использования указывается количество, тип и мощность)

11. Установка сцены или иного временного сооружения (используются, не используются) _____
(в случае использования указываются размеры, тип)

12. Организация работы стационарных или временных пунктов торговли продуктами питания, сувенирами и иными товарами, аттракционов (используются, не используются)

(в случае использования указывается количество и тип, вид торговли)

Уведомление согласовано:
Отдел МВД России «Кудымкарский»

(ФИО, звание, должность)

Организатор массового мероприятия:

(дата, подпись, печать)

Уведомление принял:

(дата и время поступления уведомления, Ф.И.О., подпись)

Отметка о регистрации:

Приложение 2
к Порядку организации и проведения массовых
культурно-зрелищных и спортивных мероприятий на
территории муниципального образования "Городской
округ - город Кудымкар"

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, прилагаемых к уведомлению при подготовке к проведению массовых культурно-зрелищных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования "Городской округ - город Кудымкар"

1. Уведомление о проведении массового мероприятия согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
2. Схема размещения объектов торговли.
3. Схема проведения массового мероприятия (маршрут движения).
4. Тайм-план планируемого мероприятия.
5. Копии договоров на обеспечение охраны общественного порядка сотрудниками ЧОО (при заключении).
6. Копии лицензий к пиротехническим изделиям (при использовании пиротехники).
7. План профилактических мероприятий по предупреждению нарушений правил пожарной безопасности (при использовании пиротехники).