



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУДЫМКАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2018

№ 600-01-02

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению администрацией города Кудымкара муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», утвержденного постановлением администрации города Кудымкара от 13.03.2018 № 247-01-02

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением от 15.05.2015 № 515 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Кудымкара», заключением Кудымкарской городской прокуратуры от 19.03.2018 № 2-25/18 «О несоответствии проекта нормативного правового акта законодательству РФ» и в целях приведения в соответствие с законодательством РФ

Администрация города Кудымкара **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению администрацией города Кудымкара муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», утвержденного постановлением администрации города Кудымкара от 13.03.2018 № 247-01-02 следующие изменения:

1.1. раздел 2

1.1.1. дополнить пунктом 2.6.1.6. следующего содержания:

«2.6.1.6. направление в муниципальную дошкольную образовательную организацию, выданное Управлением образования»;

1.1.2. дополнить пунктом 2.6.1.7. следующего содержания:

«2.6.1.7. медицинскую карту ребенка с отметкой прохождения медицинской комиссии»;

1.2. в пункте 3.3.3. раздела 3 и далее по всему тексту слово «статистик» заменить словом «специалист»;

1.4. в пункте 3.3.5.4. раздела 3 слово «расписка» заменить словом «уведомление»;

1.5. пункт 5.6.3. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.6.3. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.»;

1.6. пункт 5.6.5. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.6.5. В случае наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов семьи, орган, организация, предоставляющие муниципальную услугу, оставляют жалобу по существу поставленных в ней вопросов без ответа и направляют гражданину, направившему обращения, сообщение о недопустимости злоупотребления правом.»;

1.7. Приложение 2 административного регламента по предоставлению администрацией города Кудымкара муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» «Заявление о постановке на учет» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.8. Приложение 5 административного регламента по предоставлению администрацией города Кудымкара муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» «Заявление о зачислении ребенка в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.9. Приложение 6 административного регламента по предоставлению администрацией города Кудымкара муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» «Журнал приема заявлений о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации газете «Парма» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар»

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кудымкара по социальным вопросам и общественной безопасности В.И. Бражкина.

Глава города Кудымкара
глава администрации города Кудымкара

И.Д. Мехоношин

Приложение 1
к постановлению
администрации г.Кудымкара
от 20.06.2018. № 600-01-02

Приложение 2
к административному регламенту по
предоставлению государственной услуги
«Прием заявлений, постановка на
учет и зачисление детей
в муниципальные образовательные учреждения,
реализующие основную образовательную
программу дошкольного образования»

Форма

Заявление о постановке ребенка на учет

Руководителю органа
местного самоуправления

от _____,
Ф.И.О. заявителя проживающего(ей)

по адресу: _____,
место жительства гражданина

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зарегистрировать моего сына (дочь) _____
(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

В электронном банке данных будущих воспитанников для дальнейшего
зачисления в _____
(наименование образовательного учреждения)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

Согласен на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем несовершеннолетнем(их) ребенке (детях): фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных и размещения их на портале Дошкольного образования.

Дата _____

/ _____ /подпись Ф.И.О

Приложение 2
к постановлению
администрации г.Кудымкара
от 20.06.2018. № 600-01-02

Приложение 5
к административному регламенту по
предоставлению государственной услуги
«Прием заявлений, постановка на
учет и зачисление детей в муниципальные
образовательные учреждения,
реализующие основную образовательную
программу дошкольного образования»

Форма

**Заявление
о зачислении ребенка в образовательную организацию, реализующую
основную образовательную программу дошкольного образования**

Заведующему _____
(краткое наименование ОО)

(Ф. И. О. заведующего)

от _____
(Ф. И. О. родителя/законного представителя)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер)

(дата выдачи и орган, выдавший документ)

проживающего(ей) по адресу _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять _____
(Ф. И. О. ребенка)

« ____ » _____ 20 ____ года рождения, место рождения _____,
проживающего по адресу _____
(адрес места жительства ребенка)

на обучение по _____ программе дошкольного образования
(образовательной/адаптированной образовательной)

в группу _____.
(общеразвивающей _____ направленности/компенсирующей _____ направленности/оздоровительной направленности/комбинированной направленности/семейную группу общеразвивающей направленности¹)

К заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства (месту пребывания);
- медицинское заключение²;
- согласие на обучение по адаптированной образовательной программе³;
- рекомендация ПМПК⁴;
- _____⁵;
- _____;
- _____.

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись) (Ф. И. О.)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, с распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, информацией о сроках приема документов ознакомлен(а).

(краткое наименование образовательной организации)
« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Согласен(а) на обработку персональных данных в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания

_____ (Ф. И. О. ребенка)
по договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования на срок действия договора.

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись) (Ф. И. О.)

¹ Наименования групп в заявлении указываются в соответствии с уставом образовательной организации, локальными нормативными правовыми актами.

² Для детей, впервые поступающих в образовательную организацию.

³ Для детей с ограниченными возможностями здоровья, принимаемых на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

⁴ Для детей с ограниченными возможностями здоровья, принимаемых на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

⁵ Документы, которые предоставляют иностранные граждане и лица без гражданства.

Приложение 3
к постановлению
администрации г.Кудымкара
от 20.06.2018. № 600-01-02

Приложение 6
к административному регламенту по
предоставлению государственной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и
зачисление детей в муниципальные
образовательные учреждения,
реализующие основную образовательную
программу дошкольного образования»

Форма

**Журнал приема заявлений о зачислении ребенка в дошкольную
образовательную организацию**

№ п\п	Дата регистрации заявления	ФИО родителя	ФИО ребенка	Перечень принятых документов	Подпись родителя (законного представителя)