



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУДЫМКАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2018

№ 1060-01-02

**Об утверждении методик
определения нормативных затрат
на оказание муниципальной
работы «Осуществление
издательской деятельности»,
муниципальной услуги
«Опубликование (обнародование)
правовых актов»**

В соответствии со статьей 69.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Минкомсвязи России от 08.07.2015 № 246 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере связи, информатики и средств массовой информации, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», Региональным перечнем (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ Пермского края, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и внесения изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения в отношении муниципальных учреждений, утвержденного постановлением администрации города Kudymkara от 03.06.2015 № 620-01-02 (в ред. от 19.05.2016 № 554-01-02)

Администрация города Kudymkara **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Методику определения нормативных затрат на оказание муниципальной работы «Осуществление издательской деятельности» согласно приложения 1.
2. Утвердить Методику определения нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги «Опубликование (обнародование) правовых актов» согласно приложения 2.
3. Размеры нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Осуществление издательской деятельности», затраты на уплату налогов и

нормативные затраты на выполнение работы «Опубликование (обнародование) правовых актов» подлежат ежегодному утверждению постановлением администрации города Кудымкара.

4. Признать утратившим силу постановление администрации города Кудымкара от 12.10.2016 № 1235-01-02 «Об утверждении методик определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Осуществление издательской деятельности», муниципальной работы «Осуществление издательской деятельности» (в ред. от 15.11.2017 № 1290-01-02) с 01 января 2019 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации газете «Парма» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар».

6. Постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кудымкара, начальника управления организационного обеспечения и бухгалтерского учета Стоянову Н.А.

И.о. главы города Кудымкара –
главы администрации города Кудымкара

Н.А.Стоянова

Методика определения нормативных затрат на оказание муниципальной работы «Осуществление издательской деятельности»

I. Общие положения

1.1. Настоящая Методика разработана в соответствии со статьёй 69.2. Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Приказом Минкомсвязи России от 08.07.2015 N 246 "Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере связи, информатики и средств массовой информации, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением", Постановлением администрации города Кудымкара от 03.06.2015 №620-01-02 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и внесения изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения в отношении муниципальных учреждений» (в ред. от 19.05.2016 №554-01-02) и устанавливает правила расчета нормативных затрат на оказание муниципальной работы «Осуществление издательской деятельности», применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной работы на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годы.

1.2. Настоящая Методика устанавливает механизм формирования расходов бюджета муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (далее бюджет города Кудымкара) для расчета нормативных затрат на оказание муниципальной работы «Осуществление издательской деятельности» (далее – муниципальная работа) и затрат на уплату налогов на очередной финансовый год и плановый период.

Нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с настоящей Методикой, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Кудымкара на очередной финансовый год и плановый период на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Нормативные затраты утверждённые на очередной финансовый год применяются при расчёте финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной работы на плановый период.

1.3. При определении базового норматива затрат на оказание муниципальной работы применяются нормы, выраженные в натуральных показателях, которые определяются на основе расчетных показателей деятельности учреждения согласно приложения к настоящей Методике.

1.4. Нормативные затраты на оказание муниципальной работы определяются исходя из информации о единице показателя, характеризующего объем муниципальной работы и показателей, отражающих содержание и (или) условия (формы) оказания муниципальной работы, содержащейся в Региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ Пермского края, осуществление которых предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации и не отнесённые к иным видам деятельности", утверждённого Министерством финансов Пермского края.

1.5. Нормативные затраты на очередной финансовый год применяются для расчета субсидий планового периода.

II. Основные понятия, используемые в настоящей Методике

Отчётный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году.

Текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета города Кудымкара, составление и рассмотрение проекта бюджета города Кудымкара на очередной финансовый год и плановый период.

Очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом.

Плановый период - два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом.

Содержание муниципальной работы – опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Форма оказания муниципальной работы – печатная продукция (газета).

Объем муниципальной работы - количество печатных страниц (штук).

Заказчик муниципальной работы - администрация города Кудымкара.

Потребители муниципальной работы - Органы местного самоуправления, в интересах общества.

Исполнитель муниципальной работы - муниципальное автономное учреждение «Газета «Парма».

Муниципальная работа является бесплатная.

III. Структура нормативных затрат на оказание муниципальной

работы «Осуществление издательской деятельности» и затрат на уплату налогов

3.1. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных работ с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения) и затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Среднее количество муниципальных работ, используемое для осуществления расчётов, составляет 1248 печатных страниц.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной работы (R) определяется по формуле:

$$R = N_i \times V_i - (P_i \times V_i) + N_{\text{УН}}, \text{ где:}$$

N_i - нормативные затраты на оказание муниципальной работы;

V_i - объем муниципальной работы;

P_i - размер платы (тариф и цена) за оказание муниципальной работы

(P_i - Размер платы (тариф и цена) за оказание муниципальной работы определяется как отношение доходов от приносящей доход деятельности в отчетном финансовом году к среднему количеству печатных страниц в отчетном финансовом году, умноженное на индекс потребительских цен.);

$N_{\text{УН}}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Расчет нормативных затрат на оказание муниципальной работы осуществляется путем определения значения нормативных затрат на издание одной печатной страницы.

Нормативные затраты на оказание муниципальной работы (N_i) устанавливаются на основе базового норматива затрат на оказание муниципальной работы.

3.2. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной работы состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы:

3.2.1. в базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, включаются:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд

обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной работы с учётом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

3.2.2. в базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы включаются затраты на:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

г) затраты на приобретение услуг связи;

д) затраты на приобретение транспортных услуг;

е) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной работы;

ж) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3.3. При определении базового норматива затрат рассчитываются затраты, необходимые для выполнения муниципальной работы, с соблюдением показателей качества выполнения муниципальной работы, а также показателей отраслевой специфики, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное «1».

IV. Порядок расчёта нормативных затрат на оказание муниципальной работы «Осуществление издательской деятельности»

4.1. Для расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Осуществление издательской деятельности» используются цены (тарифы), действующие на 1 января текущего финансового года и определяются на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальным запасам, объектам особо ценного движимого имущества, работам и услугам, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги.

Расчет нормативных затрат на выполнение муниципальной работы осуществляется с учетом прогнозного индекса потребительских цен (далее - ИПЦ), для расчета нормативных затрат на электрическую энергию – индекс-дефлятор цен на электрическую энергию (далее - ИД_{э/э}), определяемых в соответствии с сценарными условиями для формирования вариантов развития экономики Пермского края и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края.

4.2. Нормативные затраты на оказание муниципальной работы рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i = N_{\text{баз}} \times K_{\text{отр.}}, \text{ где:}$$

N_i - размер нормативных затрат на оказание муниципальной работы;

$N_{\text{баз}}$ - значение базового норматива затрат на оказание муниципальной работы;

$K_{\text{отр}}$ - отраслевой корректирующий коэффициент к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной работы;

Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной работы рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}} = N_{\text{непоср}} + N_{\text{общ}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{баз}}$ - значение базового норматива затрат на оказание муниципальной работы;

$N_{\text{непоср}}$ - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы;

$N_{\text{общ}}$ - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы.

4.3. Значение базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы, рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{непоср}} = N_{\text{ОТ1}} + N_{\text{МЗ}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{непоср}}$ - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы;

$N_{\text{ОТ1}}$ - нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы;

$N_{\text{МЗ}}$ - нормативные затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной работы материальных запасов и особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

4.4. Нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы ($N_{\text{ОТ1}}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{ОТ1}} = n_{\text{ОТ1}} \times R_{\text{ОТ1}} / q_{\text{ср.}}, \text{ где:}$$

$n_{\text{ОТ1}}$ - количество штатных единиц по должностям, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы;

$R_{\text{ОТ1}}$ - размер годового фонда оплаты труда (с учетом оплаты труда по должностным окладам и выплат компенсационного и стимулирующего

характера) с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы (руб.);

q_{cp} - среднее количество печатных страниц (полос).

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются исходя из потребности в количестве персонала по должностям, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной работы.

4.5. Нормативные затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной работы материальных запасов и особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи) ($N_{MЗ}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{MЗ} = n_{MЗ} \times P_{MЗ} / T_{MЗ} \times ИПЦ / q_{cp}, \text{ где:}$$

$n_{MЗ}$ - значение натуральной нормы материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной работы;

$P_{MЗ}$ - стоимость материального запаса, особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной работы;

$T_{MЗ}$ - срок полезного использования материального запаса/особо ценного движимого имущества (в годах).

q_{cp} - среднее количество печатных страниц (полос).

Стоимость материальных запасов, особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

4.6. Значение базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы ($N_{общ}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{общ} = N_{КУ} + N_{СНИ} + N_{СОЦДИ} + N_{УС} + N_{ТУ} + N_{ОТ2} + N_{ПНЗ}, \text{ где:}$$

$N_{КУ}$ - нормативные затраты на коммунальные услуги для оказания муниципальной работы;

$N_{СНИ}$ - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания муниципальной работы, (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{СОЦДИ}$ - нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, используемого для оказания муниципальной работы (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{УС}$ - нормативные затраты на приобретение услуг связи для оказания муниципальной работы;

$N_{ТУ}$ - нормативные затраты на приобретение транспортных услуг для оказания муниципальной работы;

$N_{ОТ2}$ - нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной работы;

$N_{ПНЗ}$ - нормативные затраты на прочие общехозяйственные нужды на

оказание муниципальной работы.

4.7. Нормативные затраты на коммунальные услуги для оказания муниципальной работы ($N_{КУ}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{КУ} = N_{эл} + N_{тепло} + N_{вода} + N_{водотв}, \text{ где:}$$

$N_{эл}$ - затраты на оплату электрической энергии;

$N_{тепло}$ - затраты на оплату тепловой энергии;

$N_{вода}$ - затраты на оплату водоснабжения;

$N_{водотв}$ - затраты на водоотведение.

4.7.1. Нормативные затраты на коммунальные услуги на содержание муниципального имущества, используемого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной работы, состоят из затрат на оплату электрической энергии, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения, и рассчитываются по следующим формулам:

$$N_{эл} = n_{эл} \times P_{эл} \times \text{ИД}_{э/э} / q_{ср}, \text{ где:}$$

$n_{эл}$ - значение натуральной нормы потребления электрической энергии, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы;

$P_{эл}$ - тариф на электрическую энергию (руб.);

$q_{ср}$ - среднее количество печатных страниц (полос).

$$N_{тепло} = (n_{тепло} \times P_{тепло1} / q_{ср}) \times 0,5 + (n_{тепло} \times P_{тепло2} / q_{ср}) \times 0,5, \text{ где:}$$

$n_{тепло}$ - значение натуральной нормы потребления тепловой энергии, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы;

$P_{тепло1}$ - тариф на тепловую энергию на 1 января очередного финансового года (руб.);

$P_{тепло2}$ - тариф на тепловую энергию на 1 июля очередного финансового года (руб.);

$q_{ср}$ - среднее количество печатных страниц (полос).

$$N_{вода} = (n_{вода} \times P_{вода1} / q_{ср}) \times 0,5 + (n_{вода} \times P_{вода2} / q_{ср}) \times 0,5, \text{ где:}$$

$n_{вода}$ - значение натуральной нормы потребления водоснабжения, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы;

$P_{вода1}$ - тариф на водоснабжение на 1 января очередного финансового года (руб.);

$P_{\text{вода}2}$ - тариф на водоснабжение на 1 июля очередного финансового года (руб.);

$q_{\text{ср}}$ - среднее количество печатных страниц (полос).

$$N_{\text{водотв}} = (n_{\text{водотв}} \times P_{\text{водотв}1} / q_{\text{ср}}) \times 0,5 + (n_{\text{водотв}} \times P_{\text{водотв}2} / q_{\text{ср}}) \times 0,5, \text{ где:}$$

$N_{\text{водотв}}$ - значение натуральной нормы потребления водоотведения, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы;

$P_{\text{водотв}1}$ - тариф на водоотведение на 1 января очередного финансового года (руб.);

$P_{\text{водотв}2}$ - тариф на водоотведение на 1 июля очередного финансового года (руб.);

$q_{\text{ср}}$ - среднее количество печатных страниц (полос).

Стоимость (цена, тариф) на электрическую энергию, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

Стоимость (цена, тариф) на тепловую энергию, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы, определяется в соответствии с Постановлением Региональной службы по тарифам Пермского края «О тарифах на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям ООО «Кудымкарские тепловые сети» (Кудымкарский городской округ)», на холодное водоснабжение и водоотведение – Постановлением Региональной службы по тарифам Пермского края «О тарифах в сфере холодного водоснабжения и водоотведения ОАО «Кудымкарский водоканал» (городской округ «Город Кудымкар»).

Затраты на оплату коммунальных услуг рассчитываются исходя из объемов потребления топливно-энергетических ресурсов в натуральном выражении в соответствии с пунктом 1.3 настоящей Методики.

В случаях отсутствия утвержденных тарифов, затраты на коммунальные услуги (теплоэнергии) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{тепло}} = (n_{\text{тепло}} \times P_{\text{тепло}}) \times \text{ИД}_{\text{т/э}}, \text{ где}$$

$N_{\text{тепло}}$ - значение натуральной нормы потребления коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды;

$P_{\text{тепло}}$ - тариф на коммунальные услуги (теплоэнергии), утверждённый на текущий финансовый год (руб.);

$\text{ИД}_{\text{т/э}}$ - индекс дефлятор цен на тепловую энергию, определяемый в соответствии с сценарными условиями для формирования вариантов развития экономики Пермского края и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края.

4.8. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания муниципальной работы (в том числе затраты на арендные платежи) ($N_{\text{СНИ}}$), рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{СНИ}} = n_{\text{СНИ}} \times P_{\text{СНИ}} / q_{\text{ср.}} \times \text{ИПЦ}, \text{ где:}$$

$n_{\text{СНИ}}$ - значение натуральной нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы;

$P_{\text{СНИ}}$ - цена (тариф) конкретного вида содержания объектов недвижимого имущества (руб.);

$q_{\text{ср.}}$ - среднее количество печатных страниц (полос).

Стоимость (цена, тариф) конкретного вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для оказания муниципальной работы (в том числе затраты на арендные платежи), учитываются следующие работы (услуги) по содержанию объектов недвижимого имущества, которые определяются согласно пункту 1.3 настоящей Методики:

- вывоз твёрдых бытовых отходов;
- аренда помещения;
- другие виды работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества.

4.9. Нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, используемого для оказания муниципальной работы ($N_{\text{СОЦДИ}}$), рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{СОЦДИ}} = n_{\text{СОЦДИ}} \times P_{\text{СОЦДИ}} / q_{\text{ср.}} \times \text{ИПЦ}, \text{ где:}$$

$n_{\text{СОЦДИ}}$ – значение натуральной нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию особо ценного движимого имущества, используемого для оказания муниципальной работы, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы;

$P_{\text{СОЦДИ}}$ – цена (тариф) конкретного вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, (руб.);

$q_{\text{ср.}}$ - среднее количество печатных страниц (полос).

Стоимость (цена, тариф) вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для оказания муниципальной услуги учитываются

следующие работы (услуги) по содержанию объектов недвижимого имущества, которые определяются согласно пункту 1.3 настоящей Методики:

- на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- на другие виды работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

4.10. Нормативные затраты на приобретение услуг связи для оказания муниципальной работы (N_{YC}) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{YC} = n_{YC} \times P_{YC} / q_{cp} \times ИПЦ, \text{ где:}$$

n_{YC} - значение натуральной нормы потребления услуг связи, используемой для оказания муниципальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы;

P_{YC} - цена (тариф) конкретного вида услуг связи (руб.);

q_{cp} - среднее количество печатных страниц (полос).

Стоимость (цена, тариф) услуг связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

В составе затрат на приобретение услуг связи, необходимого для оказания муниципальной работы учитываются следующие виды работ (услуг), которые определяются согласно пункту 1.3 настоящей Методики:

услуги телефонной связи (местной, междугородной телефонной связи);

услуги почтовой связи;

интернет.

4.11. Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг (N_{TY}) для муниципальной работы рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{TY} = n_{TY} \times P_{TY} / q_{cp} \times ИПЦ, \text{ где:}$$

n_{TY} - значение натуральной нормы потребления транспортной услуги, используемой при оказании муниципальной работы, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы;

P_{TY} - цена (тариф) конкретного вида транспортной услуги (руб.);

q_{cp} - среднее количество печатных страниц (полос).

Стоимость (цена, тариф) транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы, определяется в соответствии с пунктом 4.1. настоящей Методики.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг, необходимого для оказания муниципальной работы учитываются следующие виды работ (услуг), которые определяются согласно пункту 1.3 настоящей Методики:

- командировочные расходы (проезд работника к месту командировки и обратно);

- иных транспортных услуг.

4.12. Нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной работы (N_{OT2}), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{OT2} = n_{OT2} \times P_{OT2} / q_{cp}, \text{ где:}$$

n_{OT2} - количество штатных единиц по должностям, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной работы;

P_{OT2} - размер годового фонда оплаты труда (с учетом оплаты труда по должностным окладам и выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной работы (руб.);

q_{cp} - среднее количество печатных страниц (полос).

4.13. Нормативные затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы ($N_{ПНЗ}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{ПНЗ} = n_{ПНЗ} \times P_{ПНЗ} / T_{ПНЗ} / q_{cp} \times ИПЦ, \text{ где:}$$

$n_{ПНЗ}$ - значение натуральной нормы на приобретение товара (работы, услуги), затраты на приобретение которого относятся на оказание муниципальной работы, и не учтенные в затратах на коммунальные услуги, содержание объектов недвижимого и объектов особо ценного движимого имущества, используемого для оказания муниципальной работы, на приобретение услуг связи, транспортных услуг и оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной работы, направляемый на общехозяйственные нужды для оказания муниципальной работы;

$P_{ПНЗ}$ - цена (тариф) конкретного вида товара (работы, услуги), которые относятся на прочие общехозяйственные нужды, (руб.);

$T_{ПНЗ}$ - срок использования товара (работы, услуги), направляемого на общехозяйственные нужды для оказания муниципальной работы и (в годах);

q_{cp} - среднее количество печатных страниц (полос).

Стоимость (цена, тариф) прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы, определяется в соответствии с пунктом 4.1. настоящей Методики.

В составе затрат на приобретение прочих общехозяйственных нужд, необходимого для оказания муниципальной работы учитываются следующие

виды товаров, работ (услуг), которые определяются согласно пункту 1.3 настоящей Методики:

- затраты на увеличение стоимости основных средств;
- затраты на увеличение стоимости материальных запасов (приобретение канцелярских и хозяйственных товаров, ГСМ, запасных частей);
- услуги по информационному обслуживанию и программному обеспечению;
- информационно - консультационные услуги;
- услуги нотариуса;
- подписка на периодические издания;
- типографические услуги;
- предрейсовый осмотр водителя;
- ремонт оргтехники;
- заправка картриджей;
- обслуживание кассового аппарата;
- иные прочие работы (услуги).

V. Порядок расчета затрат на уплату налогов

Затраты на уплату налогов включают расходы на транспортный налог с организаций.

С целью определения объема расходов на уплату налога используются сведения о начислении налога по данным налоговых деклараций, сданных за предшествующий налоговый период по соответствующему налогу, с учетом ожидаемого изменения налоговой базы в очередном финансовом году и плановом периоде.

Приложение
к Методике определения нормативных затрат
на оказание муниципальной работы
«Осуществление издательской деятельности»

**Значения
натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат
на оказание муниципальных работ МАУ «Газета «Парма»**

Наименование муниципальной работы¹ : «Осуществление издательской деятельности»

Уникальный номер реестровой записи² : 0901430

Единица измерения показателя объёма оказания муниципальной работы³: количество печатных страниц, штук

Наименование натуральной нормы	Единица измерения ⁴	Значение натуральной нормы/ срок полезного использования ⁵	Способ определения натуральной нормы ⁶
3	4	5	
1. Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы			
1.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обеспечение социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда)			
Оператор компьютерной верстки	Штатные единицы	2	Иной метод
Менеджер по работе с клиентами	Штатные единицы	1	Иной метод
Корреспондент	Штатные единицы	1	Иной метод
Офис-менеджер	Штатные	1	Иной метод

	единицы		
Корректор	Штатные единицы	0,25	Иной метод
ВЭБ редактор	Штатные единицы	1	Иной метод
1.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной работы материальных запасов и особо ценного движимого имущества			
1.3. Натуральные нормы, используемые при определении иных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы			
2. Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы			
2.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на коммунальные услуги			
Электроэнергия	КВт	3120	Иной метод
Теплоэнергия	Гкал	17,4	Иной метод
Холодное водоснабжение	М ³	40	Иной метод
Водоотведение	М ³	40	Иной метод
2.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания муниципальной работы			
Вывоз твёрдых бытовых отходов	М ³	12	Иной метод
2.3. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, используемого для оказания муниципальной работы			
2.4. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на услуги связи для оказания муниципальной работы			
Абонентская связь	Количество номеров, единиц	4	Иной метод
Интернет	Количество каналов, единиц	1	Иной метод

Почтовые услуги	Количество почтовых отправлений, единица	50	Иной метод
2.5. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на приобретение транспортных услуг для оказания муниципальной работы			
Оплата проезда сотрудников	Количество поездок, единица	20	Иной метод
Аренда транспортного средства	Договор	1	Иной метод
2.6. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной работы			
Директор	Штатные единицы	1	Иной метод
Главный редактор	Штатные единицы	1	Иной метод
Главный бухгалтер	Штатные единицы	1	Иной метод
Менеджер по рекламе	Штатные единицы	1	Иной метод
Уборщица помещений	Штатные единицы	0,5	Иной метод
Агент по рекламе	Штатные единицы	0,5	Иной метод
Курьер		0,25	Иной метод
2.7. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на прочие общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы			
Блокнот А5	штук	20/1	Иной метод
Бумага для печати А4	Пачка	25/1	Иной метод
Бумага для печати А3	Пачка	2/1	Иной метод
Бумага для факса	Рулон	2/1	Иной метод
Зажимы для бумаг	упак	10/1	Иной метод
Календарь настольный перекидной	Штук	4/1	Иной метод
Корректор лента	Штук	1/1	Иной метод
Клей	штук	5/1	Иной метод

Папки файловые	Штук	5/1	Иной метод
Пакет почтовый	Штук	80/1	Иной метод
Почтовые конверты формат А4	Штук	250/1	Иной метод
Почтовые конверты формат А5	Штук	250/1	Иной метод
Папка-скоросшиватель	Штук	50/1	Иной метод
Рамка для грамот и благодарности	Штук	10/1	Иной метод
Ручка шариковая	Штук	30/1	Иной метод
Скобы для степлера	Штук	20/1	Иной метод
Скотч канцелярский	Штук	2/1	Иной метод
Скрепки	пач	10/1	Иной метод
Файл А4	Штук	100/1	Иной метод
Фотобумага	Пачка	4/1	Иной метод
Чернила INKTEC	Штук	3/1	Иной метод
Чистящие салфетки для техники	штук	1/1	Иной метод
Аккумуляторная батарейка	Штук	2/1	Иной метод
Моющее средство для посуды	штук	4/1	Иной метод
Моющее средство для полов	Штук	4/1	Иной метод
Гель для туалета	Штук	4/1	Иной метод
Чистящее средство	Штук	2/1	Иной метод
Освежитель воздуха	Штук	4/1	Иной метод
Жидкое мыло	Штук	4/1	Иной метод
Кружки с оформлением	Штук	10/1	Иной метод
Лампочки 75 Ват	Штук	50/1	Иной метод
Пакеты для мусора	Рулон	8/1	Иной метод
Бензин	Литр	900	Иной метод
Обучение на семинарах	Человек	3	Иной метод
Обучение по охране труда	человек	1	Иной метод
Услуги нотариуса	договор	1	Иной метод
Аттестация рабочих мест	Количество, единиц	11	Иной метод
Подписка на периодические издания (12 мес.)	договор	1	Иной метод
Типографские услуги (печать газеты)	договор	1	Иной метод

Обслуживание и ремонт компьютеров (по договору ГПХ)	договор	4	Иной метод
Сопровождение 1с бухгалтерия (12 мес.)	договор	1	Иной метод
Лицензия Астрал-отчетность	договор	1	Иной метод
Лицензия на Крипто про	договор	1	Иной метод
Услуга по редизайну газеты «Парма»	договор	1	Иной метод
Предоставление ТВ программы (12мес)	договор	1	Иной метод
Ремонт оргтехники	договор	1	Иной метод
Услуги виртуальный хостинг (сайт)	договор	1	Иной метод
Обслуживание кассового аппарата (12мес)	договор	1	Иной метод
Взносы за участие в фестивале Журвесна (2 взноса)	договор	1	Иной метод
Подшивка газеты для архива	договор	1	Иной метод
Зарядка огнетушителей	Количество, ед.	3	Иной метод
Заправка картриджей (маленький картридж)	Количество, ед.	12	Иной метод
Заправка картриджей (большой картридж)	Количество, ед.	2	Иной метод

¹ Указывается наименование муниципальной работы в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг и работ

² Указывается уникальный номер реестровой записи из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации

³ Указывается единица измерения показателя объёма муниципальной работы в соответствии с реестровой записью, содержащейся в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации

⁴ "Единица измерения натуральной нормы" указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт, куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения)

⁵ Информация о "сроках полезного использования" указывается в годах при формировании информации о натуральных нормах, используемых при определении затрат на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной работы материальных запасов и особо ценного движимого имущества, иных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной работы, затрат на прочие общехозяйственные нужды на оказание муниципальной работы.

⁶ Указывается один из используемых способов определения значения натуральных норм: на основе стандарта оказания муниципальной работы с указанием нормативного правового акта, утверждающего стандарт оказания муниципальной работы (вид, дата, номер), с использованием метода наиболее эффективного учреждения, медианного метода или иного метода.

Методика определения нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги «Опубликование (обнародование) правовых актов»

I. Общие положения

1.1. Настоящая Методика разработана в соответствии со статьёй 69.2. Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Приказом Минкомсвязи России от 08.07.2015 N 246 "Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере связи, информатики и средств массовой информации, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением", Постановлением администрации города Кудымкара от 03.06.2015 № 620-01-02 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и внесения изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения в отношении муниципальных учреждений» (в ред. от 19.05.2016 № 554-01-02) и устанавливает правила расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги «Опубликование (обнародование) правовых актов» (далее - муниципальная услуга), применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги, на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годы.

1.2. Нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с настоящей Методикой, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Кудымкара на очередной финансовый год и плановый период на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Нормативные затраты утверждённые на очередной финансовый год применяются при расчете финансового обеспечения выполнения муниципального задания на выполнение услуги на плановый период.

1.3. При определении базового норматива затрат на выполнение муниципальной услуги применяются нормы, выраженные в натуральных

показателях, которые определяются на основе расчетных показателей деятельности учреждения согласно приложения к настоящей Методике.

1.4. Нормативные затраты на выполнение муниципальной услуги определяются исходя из информации о единице показателя, характеризующего объем муниципальной услуги и показателей, отражающих содержание и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги, содержащейся в Региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ Пермского края, осуществление которых предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации и не отнесенные к иным видам деятельности", утвержденного Министерством финансов Пермского края.

1.5. Нормативные затраты на очередной финансовый год применяются для расчета субсидий планового периода.

II. Основные понятия, используемые в настоящей Методике

Отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году.

Текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета города Кудымкара, составление и рассмотрение проекта бюджета города Кудымкара на очередной финансовый год и плановый период.

Очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом.

Плановый период - два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом.

Содержание муниципальной услуги – издательская деятельность (газеты).

Форма оказания муниципальной услуги – в бумажном виде.

Объем муниципальной услуги - количество печатных страниц (штук).

Заказчик муниципальной услуги - администрация города Кудымкара.

Потребители муниципальной услуги - Органы местного самоуправления; юридические лица.

Исполнитель муниципальной услуги - муниципальные автономное учреждения «Газета «Парма».

Муниципальная услуга является бесплатной.

III. Структура нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги «Опубликование (обнародование) правовых актов»

3.1. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги.

Среднее количество (объем) муниципальной услуги, используемое для осуществления расчётов, составляет 600 печатных страниц.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на выполнение муниципальной услуги (R) определяется по формуле:

$$R = N_i \times V_i, \text{ где:}$$

N_i - нормативные затраты на выполнение муниципальной услуги;

V_i - объем муниципальной услуги;

Расчет нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги осуществляется путем определения значения нормативных затрат на издание одной печатной страницы.

Нормативные затраты на выполнение муниципальной услуги (N_i) устанавливаются на основе базового норматива затрат на выполнение муниципальной услуги.

3.2. Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной услуги состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной услуги:

3.2.1. в базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе выполнения муниципальной услуги с учётом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) иные затраты, непосредственно связанные с выполнением муниципальной услуги.

3.2.2. в базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной услуги включаются затраты на:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной услуги;

б) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3.3. При определении базового норматива затрат рассчитываются затраты, необходимые для выполнения муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества выполнения муниципальной услуги, а также показателей отраслевой специфики, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное «1».

IV. Порядок расчёта нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги «Опубликование (обнародование) правовых актов»

4.1. Для расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги используются цены (тарифы), действующие на 1 января текущего финансового года и определяются на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальным запасам, объектам особо ценного движимого имущества, работам и услугам, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги.

Расчет нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги осуществляется с учетом прогнозного индекса потребительских цен (далее – ИПЦ), определяемого в соответствии с сценарными условиями для формирования вариантов развития экономики Пермского края и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края.

4.2. Нормативные затраты на выполнение муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i = N_{\text{баз}} \times K_{\text{отр}}, \text{ где:}$$

N_i - размер нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги;

$N_{\text{баз}}$ - значение базового норматива затрат на выполнение муниципальной услуги;

$K_{\text{отр}}$ - отраслевой корректирующий коэффициент к базовому нормативу затрат на выполнение муниципальной услуги;

Значение базового норматива затрат на выполнение муниципальной услуги рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}} = N_{\text{непоср}} + N_{\text{общ}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{баз}}$ - значение базового норматива затрат на выполнение муниципальной услуги;

$N_{\text{непоср}}$ - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги;

$N_{\text{общ}}$ - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной услуги.

4.3. Значение базового норматива затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги, рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{непоср}} = N_{\text{ОТ1}} + N_{\text{МЗ}} + N_{\text{ИНЗ}}, \text{ где:}$$

$N_{\text{непоср}}$ - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги;

$N_{\text{ОТ1}}$ - нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги;

$N_{МЗ}$ - нормативные затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе выполнения муниципальной услуги материальных запасов и особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{ИЗ}$ - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением муниципальной услуги.

4.4. Нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги ($N_{ОТ1}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{ОТ1} = n_{ОТ1} \times R_{ОТ1} \times I \% / q_{ср.}, \text{ где:}$$

$n_{ОТ1}$ - количество штатных единиц по должностям, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги;

$R_{ОТ1}$ - размер годового фонда оплаты труда (с учетом оплаты труда по должностным окладам и выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги (руб.);

$I\%$ - удельный вес от размера годового фонда оплаты труда (с учетом оплаты труда по должностным окладам и выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги (руб.).

Удельный вес ($I\%$) рассчитывается как отношение полученных доходов от приносящей доход деятельности к общему объему доходов учреждения, полученных в отчетном году.

$q_{ср}$ - среднее количество печатных страниц (полос).

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются исходя из потребности в количестве персонала по должностям, принимающего непосредственное участие в выполнении муниципальной услуги.

4.5. Нормативные затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе выполнения муниципальной услуги материальных запасов и особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи) ($N_{МЗ}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{МЗ} = n_{МЗ} \times P_{МЗ} / T_{МЗ} \times ИПЦ / q_{ср.}, \text{ где:}$$

$n_{МЗ}$ - значение натуральной нормы материального запаса, особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе выполнения муниципальной услуги;

$P_{МЗ}$ - стоимость материального запаса, особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе выполнения муниципальной услуги;

$T_{МЗ}$ - срок полезного использования материального запаса, особо ценного движимого имущества (в годах).

q_{cp} - среднее количество печатных страниц (полос).

Стоимость материальных запасов, особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе выполнения муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

4.6. Значение базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной услуги ($N_{общ}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{общ} = N_{OT2} + N_{ПНЗ}, \text{ где:}$$

N_{OT2} - нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной услуги;

$N_{ПНЗ}$ - нормативные затраты на прочие общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной услуги.

4.7. Нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной услуги (N_{OT2}), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{OT2} = n_{OT2} \times P_{OT2} \times I\% / q_{cp}, \text{ где:}$$

n_{OT2} - количество штатных единиц по должностям, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной услуги;

P_{OT2} - размер годового фонда оплаты труда (с учетом оплаты труда по должностным окладам и выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной услуги (руб.);

$I\%$ - удельный вес;

q_{cp} - среднее количество печатных страниц (полос).

4.8. Нормативные затраты на прочие общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной услуги ($N_{ПНЗ}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{ПНЗ} = n_{ПНЗ} \times P_{ПНЗ} / T_{ПНЗ} / q_{cp} \times ИПЦ, \text{ где:}$$

$n_{ПНЗ}$ - значение натуральной нормы потребления прочей работы или услуги, материальных запасов, учитываемой при расчёте базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной услуги;

$P_{ПНЗ}$ - цена (тариф) конкретного вида товара (работы, услуги), которые относятся на прочие общехозяйственные нужды, (руб.);

$T_{ПНЗ}$ - срок использования товара (работы, услуги), направляемого на общехозяйственные нужды для выполнения муниципальной услуги (в годах);

$q_{\text{ср}}$ - среднее количество печатных страниц (полос).

Стоимость (цена, тариф) прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды для выполнения муниципальной услуги, определяется в соответствии с пунктом 4.1. настоящей Методики.

В составе затрат на приобретение прочих общехозяйственных нужд, необходимого для выполнения муниципальной услуги учитываются следующие виды товаров, работ (услуг), которые определяются согласно пункту 1.3 настоящей Методики:

- затраты на увеличение стоимости материальных запасов (приобретение бумаги формата А4, ГСМ);
- типографические услуги;
- иные прочие работы (услуги).

Приложение
к Методике определения нормативных затрат
на выполнение муниципальной услуги
«Опубликование (обнародование) правовых актов»

**Значения
натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат
на выполнение муниципальной услуги МАУ «Газета «Парма»**

Наименование муниципальной услуги¹: «Опубликование (обнародование) правовых актов»

Уникальный номер реестровой записи²: 0901530

Единица измерения показателя объёма оказания муниципальной услуги³: количество печатных страниц, штук

Наименование натуральной нормы	Единица измерения ⁴	Значение натуральной нормы/ срок полезного использования ⁵	Способ определения натуральной нормы ⁶
3	4	5	
1. Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги			
1.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обеспечение социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда)			
Оператор компьютерной вёрстки	Штатные единицы	2	Иной метод
Офис-менеджер	Штатные единицы	1	Иной метод
2. Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной услуги			
2.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной услуги			
Директор	Штатные единицы	1	Иной метод
Главный бухгалтер	Штатные единицы	1	Иной метод
2.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на прочие общехозяйственные нужды для выполнения муниципальной работы			
Бумага для печати А4	Пачка	5/1	Иной метод
Типографские услуги (печать газеты ф.А2)	договор	1	Иной метод
Типографские услуги (печать газеты ф.А3)	договор	1	Иной метод

¹ Указывается наименование муниципальной услуги в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг и работ

² Указывается уникальный номер реестровой записи из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора)

Государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации

³ Указывается единица измерения показателя объема муниципальной услуги в соответствии с реестровой записью содержащейся в общероссийском базовом (отраслевым) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации

⁴ "Единица измерения натуральной нормы" указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт, куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения)

⁵ Информация о "сроках полезного использования" указывается в годах при формировании информации о натуральных нормах, используемых при определении затрат на приобретение потребляемых (используемых) в процессе выполнения муниципальной услуги материальных запасов и особо ценного движимого имущества, иных затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной услуги, затрат на прочие общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной услуги.

⁶ Указывается один из используемых способов определения значения натуральных норм: метода наиболее эффективного учреждения, медианного метода или иного метода.