

Отдел земельных отношений

Основные цели и задачи

Основной целью деятельности Отдела является реализация полномочий МО «Городской округ - город Кудымкар» по решению вопросов местного значения в области использования и охраны земель.

Основными задачами Отдела являются:

- разработка, формирование и реализация единой муниципальной политики в области земельных отношений на территории МО «Городской округ - город Кудымкар»;
- обеспечение эффективного управления, распоряжения и рационального использования земельными ресурсами МО «Городской округ - город Кудымкар», в т.ч. получение запланированных доходов в бюджеты всех уровней за использование земли;
- обеспечение муниципального земельного контроля и надлежащего учета имеющихся земельных ресурсов на территории МО «Городской округ - город Кудымкар»;
- защита интересов МО «Городской округ - город Кудымкар» в области земельных отношений;
- принятие земельных участков от иных собственников в муниципальную собственность МО «Городской округ - город Кудымкар».

Функции

Отдел:

Разрабатывает проекты муниципальных нормативно – правовых актов в области земельных отношений на территории МО «Городской округ - город Кудымкар» для земель находящихся в собственности МО «Городской округ - город Кудымкар» и (или) государственная собственность на которые не разграничена.

Участвует в разработке и реализации целевых муниципальных программ и инвестиционных проектов, программе Социально- экономического развития МО «Городской округ - город Кудымкар».

Участвует в разработке проектов бюджетов МО «Городской округ город Кудымкар».

Является структурным подразделением администрации города Кудымкара ответственным за администрирование неналоговых доходов от использования земли.

Осуществляет начисление арендной платы за пользование земельными участками, обеспечивает контроль за полнотой и своевременностью уплаты, выполнением утвержденного плана по администрируемым доходным источникам в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, нормативными правовыми актами города Кудымкара и заключенными договорами.

Осуществляет контроль за выполнением арендаторами условий договоров аренды земельных участков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Ведет реестр договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар», земельными участками государственная собственность на которые не разграничена.

Участвует в проведении аукционов в отношении земельных участков.

Обобщает данные о сделках с земельными участками, освещает в средствах массовой информации политику администрации города в сфере земельных отношений.

Ведет претензионную работу, а также работу по обеспечению исполнения судебных решений.

Готовит проекты договоров купли-продажи, аренды земельных участков, безвозмездного пользования земельными участками на основаниях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Выполняет функции, возложенные на МО «Городской округ - город Кудымкар» налоговым законодательством Российской Федерации (в части земельного налога).

Осуществляет в соответствии с действующим законодательством перераспределение земель, в том числе изъятие земельных участков путем выкупа для муниципальных нужд.

Готовит предложения о прекращении прав на землю на основании действующего законодательства.

Принимает участие в мероприятиях по разграничению прав собственности на землю.

Осуществляет муниципальный земельный контроль в соответствии с действующим законодательством.

Информирует территориальные органы государственного земельного контроля о выявленных нарушениях земельного законодательства.

Участвует в подготовке предложений по консервации загрязненных и деградированных земель.

Организует выполнение работ по инвентаризации земель, выявлению неиспользуемых земель и созданию фонда перераспределения земель города.

Ведет муниципальный реестр земель.

Ведет прием и консультацию граждан и юридических лиц по вопросам земельных отношений.

Согласовывает границы земельных участков, прилегающих к землям общего пользования.

Согласовывает дислокацию объектов мелкорозничной торговли, в том числе передвижных объектов, объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций на территории города.

Принимает решения о формировании земельных участков под строительство, предоставляемых на основании аукционов.

Оказывает муниципальные услуги, предусмотренные утвержденными регламентами.

Принимает участие в комиссиях, рабочих группах и т.д.

Ведет учет и архив по документам отдела.