

Согласовано:
Начальник управления по социальным
вопросам и общественной безопасности

Утверждаю:
Глава города Кудымкара-
глава администрации города Кудымкара

_____ В.М.Поспелов
« _____ » _____ 2017 г.

_____ И.Д. Мехоношин
« _____ » _____ 2017 г.

ПЛАН
Отдела муниципального контроля Управления по социальным вопросам и общественной безопасности на 2018 года

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Исполнитель
I.	Выполнение мероприятий программы «Осуществление муниципального контроля в городе Кудымкаре»		
1.	Организация и подготовка семинара, флеш-мобов, акций по волонтерскому движению, конкурса		
1.1.	<u>Подготовка и проведение семинара для руководителей предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей и физических лиц в сфере благоустройства по итогам 2017 года</u>	1 квартал	Караваева Е.А. Носкова С.В. Мальцев Л.В.
1.2.	Проведение акций со студентами-волонтерами по уборке прилегающих территорий возле частных жилых домов пожилых людей, инвалидов, парков и скверов города	2-3 квартал	Караваева Е.А. Носкова С.В. Мальцев Л.В.
1.3.	Проведение флеш-мобов на тему: «Меньше свалок на планете - больше места будет детям», «Я люблю, когда чисто» с участием детей школьного возраста и студентов	3-4 квартал	Караваева Е.А. Носкова С.В. Мальцев Л.В.
1.4.	Подготовка и составление муниципальных контрактов (договоров) по приобретению символики: футболки, бейсболки, значки, оплаты постановки танцев и озвучивания	3-4 квартал	Караваева Е.А.
2.	<u>Подготовка и проведение ежегодного конкурса на тему: «Лучший фасад жилого частного, многоквартирного дома и общественного здания – визитная карточка добросовестных хозяев и руководителей!»</u>	2 и 3 кварталы	Караваева Е.А. Носкова С.В. Мальцев Л.В.
2.1.	Разработка и утверждение постановления администрации города Кудымкара об утверждении Положения о проведении конкурса и состава конкурсной комиссии	2 квартал	Носкова С.В.
2.2.	Подготовка и составление муниципальных контрактов (договоров) по приобретению призов (памятных подарков, сертификатов, цветов)	2 квартал	Носкова С.В. Мальцев Л.В.
2.3.	Проведение конкурса на тему: «Лучший фасад жилого частного, многоквартирного дома и общественного здания – визитная карточка добросовестных хозяев и руководителей!»	Июль	Караваева Е.А. Носкова С.В. Мальцев Л.В.
II	Работа по исполнению требований Правил благоустройства		
2.	Проведение проверок, обследований, рейдов:	январь-декабрь	Караваева Е.А. Носкова С.В. Мальцев Л.В.
2.1.	Проведение рейдов (проверок) и обследований внешнего благоустройства и санитарного состояния города в соответствии с Правилами благоустройства	1-4 квартал	Караваева Е.А. Носкова С.В. Мальцев Л.В.
2.2.	Ежегодный рейд по проверки торговых объектов по продаже алкогольной продукции в дни запрета «День знаний», «День города», «День выпускника»	3 квартал	Караваева Е.А. Носкова С.В. Мальцев Л.В.
2.3.	Проведение проверок по заявлениям и обращениям граждан в рамках административного производства по соблюдению правил благоустройства (составление актов проверок, протоколов, предписаний)	январь-декабрь	Караваева Е.А. Носкова С.В. Мальцев Л.В.
2.4.	Проведение проверок по заявлениям и обращениям граждан в рамках административного производства по соблюдению	январь-декабрь	Караваева Е.А. Носкова С.В.

	правил благоустройства (составление актов проверок, протоколов, представлений)		Мальцев Л.В.
2.5.	Выдача предписания по устранению нарушений	январь-декабрь	Караева Е.А.- 165 Носкова С.В.- 110 Мальцев Л.В.- 110
2.6.	Составление протоколов по нарушению Правил благоустройства и направление в административную комиссию	январь-декабрь	Караева Е.А.- 138 Носкова С.В.- 114 Мальцев Л.В.- 87
2.7.	Информирование населения города в СМИ (объявления, реклама на радио, телевидении, газетах, сайтах)	январь-декабрь	Носкова С.В.
2.8.	Ведение ежемесячного вкладыша «Муниципальный контроль» на страницах газеты «Парма»	январь-декабрь	Караева Е.А. Носкова С.В.
2.9.	Работа в СЭДе по формированию постановлений	январь-декабрь	Караева Е.А. Носкова С.В.
2.10.	Формирование и предоставление отчетности (квартал, полугодие, год) в системе ГАС-Управление по форме 1-Контроль	январь-декабрь	Караева Е.А. Носкова С.В.
III	Проведение работы по материалам проверки КУСП из МО МВД России «Кудымкарский»		
3.1.	Подготовка и составление определений об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении	январь-декабрь	Караева Е.А.- 70 Носкова С.В.- 50 Мальцев Л.В.- 50
3.2.	Подготовка и составление протоколов об административном правонарушении по материалам КУСП	январь-декабрь	Караева Е.А.- 77 Носкова С.В.- 55 Мальцев Л.В.- 55
3.3.	Работа с материалами полиции КУСП (направление извещений, телефонограмм)	январь-декабрь	Караева Е.А.- 77 Носкова С.В.- 55 Мальцев Л.В.- 55
3.4.	Подготовка и направление информации в полицию о составленных протоколах и определений об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении	январь-декабрь	Караева Е.А.- 77 Носкова С.В.- 55 Мальцев Л.В.- 55

Начальник отдела муниципального контроля

Караева Е.А.