

Согласовано:
Начальник управления по социальным
вопросам и общественной безопасности

Утверждаю:
Глава города Кудымкара-
глава администрации города Кудымкара

_____ В.М.Поспелов
« _____ » _____ 2019 г.

_____ И.Д. Мехоношин
« _____ » _____ 2019 г.

ПЛАН
Отдела муниципального контроля Управления по социальным вопросам и общественной безопасности на октябрь 2019 года

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Исполнитель
I.	Выполнение мероприятий программы «Осуществление муниципального контроля в городе Кудымкаре»		
1.	Информирование жителей города в рамках мероприятий программы		
1.1.	Проведение разъяснительно-профилактической работы с жителями города, должностными и юридическими лицами о соблюдении установленных норм и требований в сфере благоустройства	октябрь	Караваяева Е.А. Иванова С.В. Мальцев Л.В.
1.2.	Установка таблиц в местах общего пользования о соблюдении чистоты, правил благоустройства и мере ответственности на русском и коми-пермяцком языках на информационных стендах города	11.25.10.19	Иванова С.В. Мальцев Л.В.
1.3.	Формирование и размещение информации-отчета о работе, результатах проверок в рамках осуществления муниципального контроля на сайте администрации МО «Городской округ – город Кудымкара»	07,14,21, 28.10.19	Караваяева Е.А. Иванова С.В.
1.4.	Снятие и перенос видеокамеры с котельной (ориентир: мкд № 39а по ул. Калинина); снятие муляжа видеокамеры с опоры ЛЭП (ориентир: между бассейном и политехникумом)	10.10.2019	Мальцев Л.В.
1.4.1.	Установка муляжей видеокамер с таблицами о том, что ведется видеонаблюдение в местах контейнерных площадок: м-ны «Филичи», «Заболотная», ул. Свободы, 60	Октябрь- ноябрь	Мальцев Л.В.
II	Работа по исполнению требований Правил благоустройства		
2.	Проведение проверок, обследований, рейдов:	октябрь	Караваяева Е.А. Иванова С.В. Мальцев Л.В.
2.1.	Проведение рейдов (проверок) и обследований внешнего благоустройства и санитарного содержания территории города по прилегающим территориям частного жилого сектора в части складирования бревен, дров, строительного материала и т.д.	октябрь	Караваяева Е.А. Иванова С.В. Мальцев Л.В.
2.1.1.	Частный сектор: ул.Звездная, Радужная, Кедровая, Лучистая, Васильковская	09,23, 31.10.19	Мальцев Л.В.
2.1.2.	Частный сектор: ул. Дзержинского, Щорса, Гоголя, Свободы, Пушкина (от 50 лет Октября до К.Маркса)	09,23.10.19	Иванова С.В.
2.1.3.	Частный сектор: ул. Герцена, Гагарина, Лихачева, Калинина, Советская, Набережная (от 50 лет Октября до К.Маркса)	09,23, 31.10.19	Караваяева Е.А.
2.2.	Проведение рейдов (проверок) и обследований внешнего благоустройства и санитарного содержания территории мест общего пользования, социально-значимых объектов города, торговых объектов	октябрь	Караваяева Е.А. Иванова С.В. Мальцев Л.В.
2.2.1.	Проверки содержания входных групп аптек, больниц и т.д. (урны, освещение, фасад)	07,29.10.19	Иванова С.В.
2.2.2.	Проверка содержания остановочных комплексов ул. Промышленная, Свердлова, Кузнецова, Братчикова, м-н Заболотная, остановка «Городская баня», центральные улицы	07,22, 29.10.19	Караваяева Е.А.

	города, м-н Филичи, Интернат, Кирзавод		
2.2.3.	Проверка содержания прилегающих территорий, входных групп, урн торговых объектов сети магазинов «Пятерочка», «Магнит», «Монетка», «Лион», «Красное - белое»	07,22, 29.10.19	Мальцев Л.В.
2.3.	Проверка содержания контейнерных площадок, установленных в м-не «Филичи»	ежедневно	Мальцев Л.В.
2.4.	Проверка содержания контейнерных площадок, установленных в м-не «Заболотное», по ул. Свободы (ориентир: д.№ 60)	ежедневно	Караваяева Е.А. Иванова С.В.
2.5.	Проверки содержания мест общего пользования (скверов, парка им. Кривошекова, аллеи Кудым-Оша, гор. площади, площади КДЦ, театральной площади, Аллея Победы, «Звездочка» и т.д.)	октябрь	Караваяева Е.А.
2.6.	Проведение проверок по заявлениям и обращениям граждан в рамках административного производства по соблюдению правил благоустройства (составление актов проверок, протоколов, предписаний)	октябрь	Караваяева Е.А. Иванова С.В. Мальцев Л.В.
2.7.	Проверки по контролю за исполнением предписаний, проведение работы по ч.1 ст. 19.5 КоАП РФ. Выдача предписаний и представлений для исполнения	октябрь	Караваяева Е.А. Иванова С.В. Мальцев Л.В.
2.8.	Работа в СЭДе по формированию постановлений, писем надзорным органам и т.д.	октябрь	Караваяева Е.А.
2.9.	Подготовка информации к отчетности (квартал, 9 мес.) в системе ГАС-Управление по форме 1-Контроль	октябрь	Караваяева Е.А.
2.10.	Изучение НПА, работа по повышению квалификационной подготовки	октябрь	Караваяева Е.А. Иванова С.В. Мальцев Л.В.
III	Проведение работы по проверкам в рамках Правил благоустройства, по материалам проверки КУСП из МО МВД России «Кудымкарский»		
3.1.	Составление протоколов по нарушению Правил благоустройства	октябрь	Караваяева Е.А. – 13 Иванова С.В. – 6 Мальцев Л.В. - 12
3.2.	Выдача предписаний для устранения нарушений	октябрь	Караваяева Е.А.- 15 Иванова С.В. - 8 Мальцев Л.В.- 10
3.3.	Составление протоколов по материалам проверки КУСП (7.8.)	октябрь	Караваяева Е.А. – 8 Иванова С.В. - 4 Мальцев Л.В. – 5
3.4.	Подготовка и составление определений об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении	октябрь	Караваяева Е.А.- 7 Иванова С.В.- 3 Мальцев Л.В.- 5

Начальник отдела муниципального контроля

Караваяева Е.А.