

Согласовано:
Начальник управления по социальным
вопросам и общественной безопасности

Утверждаю:
И.о. главы города Кудымкара-
главы администрации города Кудымкара

_____ В.М.Поспелов
« _____ » _____ 2019 г.

_____ Н.А. Стоянова
« _____ » _____ 2019 г.

ПЛАН
Отдела муниципального контроля Управления по социальным вопросам и общественной безопасности на июнь 2019 года

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Исполнитель
I.	Выполнение мероприятий программы «Осуществление муниципального контроля в городе Кудымкаре»		
1.	Организация и подготовка конкурса в целях информирования жителей города		
1.1.	Подготовка проведения и подведения итогов конкурса на тему: «Лучший фасад жилого частного, многоквартирного дома и общественного здания – визитная карточка добросовестных хозяев и руководителей!»	01-30.06.19	Караваева Е.А. Мальцев Л.В. Кудинова И.А.
1.1.1.	Получение заявок и фото для участия в конкурсе по номинациям	01-30.06.19	Кудинова И.А.
1.1.2.	Фото фасадов и прилегающих территорий (озеленение территорий) участников конкурса	01-20.06.19	Мальцев Л.В.
1.2.	Подведение итогов конкурса (с выездом на места участников конкурса):	20-30.06.19	Караваева Е.А. Мальцев Л.В. Кудинова И.А.
1.2.1.	Подготовка списка победителей и участников конкурса, направление информации для включения в сценарий празднования дня города	30-10.07.19	Караваева Е.А.
1.2.2.	Печатание грамот и благодарственных писем для победителей участников конкурса,	30-10.07.19	Мальцев Л.В.
1.2.3.	ламинирование сертификатов, информирование победителей и участников конкурса о награждении в день города	30-10.07.19	Кудинова И.А.
1.3.	Формирование списка детей (ФИО) для награждения благодарственными письмами, печатание сертификатов для награждения участников конкурса рисунков на тему: «Я люблю, когда в городе ЧИСТО!», возврат рисунков по образовательным учреждениям города	до 05.06.19	Кудинова И.А.
1.4.	Формирование текста для таблиц на русском языке и коми-пермяцком языке по запрету выброса мусора вне установленных мест	до 10.06.19	Кудинова И.А.
1.5.	Печатание таблиц Формата А3, размещение согласно утвержденному списку	до 20.06.19	Мальцев Л.В.
1.6.	Подготовка конкурсной документации для размещения на эл.аукционе по изданию электронной версии книжки о чистоте для детей и взрослых «Я люблю – когда чисто. Экологические сказки для детей и взрослых» (заявка, техническое задание, контракт)	до 20.06.19	Караваева Е.А.
1.7.	Информирование населения города в СМИ (объявления, реклама на радио, телевидении, газетах, сайтах)	01-30.06.19	Караваева Е.А.
1.8.	Ознакомление с НПА «Административный регламент по осуществлению муниципального контроля за внешним благоустройством и санитарным содержанием территории города» и «Порядок осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства и санитарного содержания территории города»	07.06.19 10.06.19 07.06.19	Караваева Е.А. Мальцев Л.В. Кудинова И.А.

П	Работа по исполнению требований Правил благоустройства		
2.	Проведение проверок, обследований, рейдов:	июнь	Караваева Е.А. Мальцев Л.В. Кудинова И.А.
2.1.	Проведение рейдов (проверок) и обследований внешнего благоустройства и санитарного состояния города по прилегающим территориям частного жилого сектора в части складирования бревен, дров, строительного материала и т.д.	июнь	Караваева Е.А. Мальцев Л.В. Кудинова И.А.
2.1.1.	Частный сектор: м-н «Восточный»	11,21,26 июня	Мальцев Л.В.
2.1.2.	Частный сектор: м-н «Заболотная», «Интернат»	11,21,26 июня	Караваева Е.А., Кудинова И.А.
2.2.	Проведение проверок по обращениям жителей, организаций, предприятий и учреждений по факту не обеспечения правообладателями объектов ликвидации борщевика «Сосновский» (выдача памяток, составление актов, предписаний, протоколов)	июнь	Караваева Е.А., Мальцев Л.В., Кудинова И.А.
2.3.	Проведение рейдов (проверок) и обследований внешнего благоустройства и санитарного содержания территории города по придомовым территориям многоквартирных домов (наличие скамеек, урн и т.д.) совместно со структурными подразделениями адм. г. Кудымкара	июнь	Караваева Е.А., Мальцев Л.В., Кудинова И.А.
2.3.1.	ул. 8 Марта, 9, 13, ул. Пролетарская, 14, ул. Хорошева, 77, 40, 50 лет Октября, 20, 22, 25, 27	07,19,27	Караваева Е.А.
2.3.2.	ул. Пролетарская, 14, ул. Хорошева, 77, 40, ул.К.Маркса 14,15,26,27,28,29,34,35,33а,32,18	07,19,27	Мальцев Л. В.
2.3.3.	ул.Загородная, 2,8,10,12,14,16,18,20,22,24,	07,12,19,27	Кудинова И.А.
2.4.	Установка таблиц на аллее «Кудым-Оша» о чистоте города и о сохранности скульптур «На скульптуры не вставлять!»	11.06.19	Мальцев Л.В.
2.5.	Проведение проверок по заявлениям и обращениям граждан в рамках административного производства по соблюдению правил благоустройства (составление актов проверок, протоколов, предписаний)	июнь	Караваева Е.А. Мальцев Л.В. Кудинова И.А.
2.6.	Проверки предписаний по ремонту фасадов зданий, ограждений, в соответствии с техническими и эстетическими характеристиками, нормами и требованиями Правил благоустройства в целях подготовки празднования 440-летия поселения Кудымкар	13,20 июня	Караваева Е.А. Мальцев Л.В., Кудинова И.А.
2.7.	Снятие видеопозаказаний	10,17,24 июня	Мальцев Л.В.
2.8.	Выдача предписания по устранению нарушений	июнь	Караваева Е.А.- 15 Мальцев Л.В.- 12 Кудинова И.А. - 10
2.9.	Составление протоколов по нарушению Правил благоустройства и направление в административную комиссию	июнь	Караваева Е.А.- 17 Мальцев Л.В.- 13 Кудинова И.А. - 10
2.10	Работа в СЭДе по формированию постановлений, надзорных органов и т.д.	июнь	Караваева Е.А.
2.11.	Подготовка информации к отчетности (квартал, полугодие, год) в системе ГАС-Управление по форме 1-Контроль	июнь	Караваева Е.А.

Начальник отдела муниципального контроля

Караваева Е.А.