

Согласовано:
Начальник управления по социальным
вопросам и общественной безопасности

Утверждаю:
Глава города Кудымкара-
глава администрации города Кудымкара

_____ В.М. Поспелов
« ____ » _____ 2016 г.

_____ И.Д. Мехоношин
« ____ » _____ 2016 г.

ПЛАН
Отдела муниципального контроля Управления по социальным вопросам и общественной безопасности на 2017 года

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Исполнитель
I	Выполнение мероприятий программы «Осуществление муниципального контроля в городе Кудымкаре»		
1.	<u>Проведение обучающих семинаров для руководителей предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей и физических лиц в сфере благоустройства</u>	январь-декабрь	Караваева Е.А.
1.1.	Проведение семинара с учащимися ССУЗ на базе МАОУ ДПО «Информационно-методический центр» г. Кудымкара	1 квартал	Пономаренко К.В. Носкова С.В.
1.2.	Проведение семинара с руководителями предприятий, организаций, учреждений, индивидуальными предпринимателями с привлечением специалистов надзорных органов на тему: «2017 год – год ЭКОЛОГИИ!»	2 квартал	Караваева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.
1.3.	Проведение семинара с воспитанниками детских дошкольных учреждений о соблюдении правил благоустройства	3 квартал	Караваева Е.А. Носкова С.В.
1.4.	Проведение семинара с председателями совета многоквартирных домов и представителями ООО «ККП»	4 квартал	Караваева Е.А. Пономаренко К.В.
2.	<u>Подготовка и проведение ежегодного конкурса на тему: «Лучший фасад жилого частного, многоквартирного дома и общественного здания – визитная карточка добросовестных хозяев и руководителей!»</u>	2 и 3 кварталы	Караваева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.
2.1.	Разработка постановления администрации города Кудымкара по утверждению Положения о проведении конкурса	апрель	Караваева Е.А.
2.2.	Разработка постановления администрации города Кудымкара по утверждению состава конкурсной комиссии	апрель	Носкова С.В.
2.3.	Подготовка и составление муниципальных контрактов (договоров) по приобретению призов (памятных подарков, сертификатов, цветов)	апрель-май	Пономаренко К.В.
2.4.	Проведение конкурса на тему: «Лучший фасад жилого частного, многоквартирного дома и общественного здания – визитная карточка добросовестных хозяев и руководителей!»	май-июль	Караваева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.
2.5.	Подготовка и составление муниципальных контрактов (договоров) по приобретению таблиц, вывесок, памяток, брошюр, правил благоустройства	январь-декабрь	Пономаренко К.В. Носкова С.В.
II	Работа по исполнению требований Правил благоустройства		
2.	Проведение проверок, обследований, рейдов:	январь-декабрь	Караваева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.
2.1.	Проведение рейдов (проверок) по проверке содержания прилегающих территорий организаций, предприятий, учреждений, торговых объектов индивидуальных предпринимателей по очистке территорий от снега и снежно-ледовых образований; Проведение рейдов (проверок) по очистке тротуар в частном жилом секторе с привлечением депутатов Кудымкарской городской Думы.	1 квартал	Караваева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.

2.2.	Проведение рейдов (проверок) по проверке содержания прилегающих территорий правообладателей объектов всех форм собственности по очистке территории города Кудымкара в весенний период (проведение и участие в совместных субботниках с привлечением работников ООО «ККП», ООО «Чистый город»)	2 квартал	Караева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.
2.3.	Проведение рейдов (проверок) по восстановлению благоустройства после проведения земляных работ (газо-, тепло-, водо-) сетей	3 квартал	Караева Е.А. Пономаренко К.В.
2.5.	Проведение рейдов (проверок) по восстановлению благоустройства прилегающих территорий (водоотводные канавы, дороги, придомовые территории) после проведения строительных работ	3-4 квартал	Пономаренко К.В.
2.4.	Проведение рейдов (проверок) по скашиванию травы в местах общего пользования (парки, аллеи, обочины дорог, спортивные и детские площадки), в частном жилом секторе, на придомовых территориях мкд, на прилегающих территориях правообладателей объектов всех форм собственности	3 квартал	Пономаренко К.В. Носкова С.В.
2.5.	Проведение проверок содержания прилегающей территории при сдаче объектов капитального строительства	январь-декабрь	Караева Е.А.
2.6.	Проведение тематических проверок (уличное освещение, озеленение, реклама и рекламные установки, несанкционированные свалки, уличные (стационарные урны), фасады, осуществление торговли, продажа алкогольной продукции в дни запрета и т.д.)	2- 4 квартал	Караева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.
2.7.	Проведение проверок по содержанию и обслуживанию общедомового имущества мкд	январь-декабрь	Караева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.
2.8.	Проведение проверок температурного режима в жилых и нежилых помещениях:	1 и 4 квартал	Караева Е.А., Пономаренко К.В.
2.9.	Проведение проверок по заявлениям и обращениям граждан в рамках административного производства по соблюдению правил благоустройства (составление актов проверок, протоколов, представлений)	январь-декабрь	Караева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.
2.10.	Информирование населения города в СМИ (объявления, реклама на радио, телевидении, газетах, сайтах)	январь-декабрь	Караева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.
2.11.	Ведение рубрики «Муниципальный контроль» на страницах газеты «Парма»	январь-декабрь	Караева Е.А. Носкова С.В.
2.12.	Внесение изменений в Решение Кудымкарской городской Думы от 28.10.2015 № 107 «Об утверждении правил благоустройства на территории муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар»	апрель-май	Караева Е.А.
2.13.	Внесение изменений в Решение Думы МО «Городской округ – город Кудымкар» от 30.05.2008 № 81 «Об утверждении правил содержания домашних животных на территории МО «Городской округ – город Кудымкар»	апрель-май	Караева Е.А.
2.14.	Проведение работы по созданию и установлению программы межведомственного запроса (Росреестра, выписка права собственности на жилое и нежилое помещение, на земельный участок)	январь	Караева Е.А.
III	Проведение работы по материалам проверки КУСП из МО МВД России «Кудымкарский»		
3.1.	Подготовка и составление определений об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении	январь-декабрь	Караева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.
3.2.	Подготовка и составление протоколов об административном правонарушении по материалам КУСП	январь-декабрь	Караева Е.А. Пономаренко К.В. Носкова С.В.

3.3.	Работа с материалами полиции КУСП (направление извещений)	январь-декабрь	Караваева Е.А. ПономаренкоК.В. Носкова С.В.
3.4.	Подготовка и направление информации в полицию о составленных протоколах и определений об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении	январь-декабрь	Караваева Е.А. ПономаренкоК.В. Носкова С.В.

Начальник отдела муниципального контроля

Караваева Е.А.