

Согласовано:  
Заместитель главы администрации города  
Кудымкара по социальным вопросам и  
общественной безопасности

\_\_\_\_\_ В.И. Бражкин  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Утверждаю:  
Глава города Кудымкара-  
глава администрации города Кудымкара

\_\_\_\_\_ Н.А. Стоянова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ПЛАН**  
**Отдела муниципального контроля Управления по социальным**  
**вопросам и общественной безопасности на 3 квартал 2020 года**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Исполнитель
<b>I.</b>	<b>Выполнение мероприятий программы «Осуществление муниципального контроля в городе Кудымкаре»</b>		
<b>1.</b>	<b>Организация, подготовка и проведение конкурса «Мой дом, мой двор – моя ГОРДОСТЬ!»</b>		
1.1.	Проведение конкурса на тему: «Мой дом, мой двор – моя ГОРДОСТЬ!» с определением победителей	Август-сентябрь	Специалисты отдела МК
1.1.1.	Прием заявок на участие в ежегодном конкурсе «Мой дом, мой двор – моя ГОРДОСТЬ!»	20.08.-31.08.2020г.	Специалисты отдела МК
1.1.2.	Работа комиссии по определению победителей конкурса «Мой дом, мой двор – моя ГОРДОСТЬ!»	01.09-10.09.2020г.	Специалисты отдела МК
1.1.3.	Награждение участников конкурса «Мой дом, мой двор – моя ГОРДОСТЬ!»	сентябрь	Специалисты отдела МК
1.2.	Информирование населения города в СМИ (объявления, реклама на радио, телевидении, газетах, сайтах)	в течение года	Специалисты отдела МК
1.3.	Размещение информационных таблиц соблюдения Правил благоустройства на информационных стендах города, в местах несанкционированных свалок, в местах выброса мусора и отходов вне установленных мест города, в местах общего пользования	в течение года	Специалисты отдела МК
<b>II</b>	<b>Работа по исполнению требований Правил благоустройства</b>		
<b>2.</b>	<b>Проведение проверок, обследований, рейдов:</b>	Июль-сентябрь	Специалисты отдела
2.1.	Проведение рейдов (проверок) и обследований внешнего благоустройства и санитарного содержания территории города в соответствии с Правилами благоустройства физическими, юридическими, должностными лицами (индивидуальными предпринимателями) по обращениям и заявлениям физических, юридических и должностных лиц в рамках административного производства	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК
2.2.	Проверка нарушений правил пользования общесплавной, ливневой, хозяйственно-бытовой системами канализации	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК
2.3.	Проверка законности хозяйственных строений (бани) по ул. Репина с выдачей информации-требований	02.07.2020	Специалисты отдела МК
2.4.	Проверка содержания площадок по выгулу домашних животных	03.07.2020	Специалисты отдела МК
2.5.	Проведение проверок по несанкционированным свалкам и мест выброса бытового мусора населением вне установленных мест города	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК
2.6.	Проверки содержания мест (площадки) накопления ТКО	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК

2.7.	Проверки содержания уличных стационарных урн в общественных местах города, остановочных комплексах	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК
2.8.	Размещение таблиц в местах расположения площадок по выгулу домашних животных (собак)	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК
2.9.	Проверки содержания мест общего пользования	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК
2.10.	Проверки исполнений предписаний по устранению нарушений	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК
2.10.1	Составление предписаний для устранения нарушений	Июль-сентябрь	Лукашевич А.С. – <b>28</b> Караева Е.А. - <b>45</b>
2.11.	Составление протоколов по нарушению Правил благоустройства и направление в административную комиссию	Июль-сентябрь	Лукашевич А.С.- <b>20</b> Караева Е.А.- <b>30</b>
2.12.	Работа в СЭДе по формированию постановлений, ответов за заявления и обращения граждан, надзорных органов и т.д.	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК
2.13.	Подготовка информации к отчетности (квартал, полугодие, год) в системе ГАС-Управление по форме 1-Контроль	Июль-сентябрь	Караева Е.А.
<b>3</b>	<b>Проведение работы по материалам проверки КУСП из МО МВД России «Кудымкарский»</b>		
3.1.	Подготовка и составление определений об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК
3.2.	Подготовка и составление протоколов об административном правонарушении по материалам КУСП, по ст. 7.8.	Июль-сентябрь	Лукашевич А.С. – <b>10</b> Караева Е.А.- <b>24</b>
3.3.	Работа с материалами полиции КУСП (направление извещений, телефонограмм)	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК
3.4.	Подготовка и направление информации в полицию о составленных протоколах об административном правонарушении	Июль-сентябрь	Специалисты отдела МК

Начальник отдела муниципального контроля

Караева Е.А.