

Согласовано:  
Заместитель главы администрации города  
Кудымкара по социальным вопросам и  
общественной безопасности

\_\_\_\_\_ В.И. Бражкин  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Утверждаю:  
Глава города Кудымкара-  
глава администрации города Кудымкара

\_\_\_\_\_ Н.А. Стоянова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ПЛАН**  
**Отдела муниципального контроля Управления по социальным**  
**вопросам и общественной безопасности на октябрь 2020 года**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Исполнитель
<b>I.</b>	<b>Выполнение мероприятий программы «Осуществление муниципального контроля в городе Кудымкаре»</b>		
<b>1.</b>	<b>Организация, подготовка и проведение конкурса «Мой дом, мой двор – моя ГОРДОСТЬ!»</b>		
1.1.	Проведение разъяснительно-профилактической работы с жителями города, должностными и юридическими лицами о соблюдении установленных норм и требований в сфере благоустройства	октябрь	Специалисты отдела МК
1.2.	Информирование населения города в СМИ (объявления, реклама на радио, телевидении, газетах, сайтах)	сентябрь	Специалисты отдела МК
1.3.	Подготовка документов по внесению изменений в Правила благоустройства на внеочередное заседание Кудымкарской городской Думы	05.10.2020	Караваева Е.А.
1.4.	Внесение изменение в Постановление администрации города Кудымкара «Об утв. муниципальной программы «Осуществление муниципального контроля в городе Кудымкаре» по 2020г.	09.10.2020	Караваева Е.А.
<b>II</b>	<b>Работа по исполнению требований Правил благоустройства</b>		
<b>2.</b>	<b>Проведение проверок, обследований, рейдов:</b>	октябрь	Специалисты отдела
2.1.	Проведение рейдов (проверок) и обследований внешнего благоустройства и санитарного содержания территории города в соответствии с Правилами благоустройства физическими, юридическими, должностными лицами (индивидуальными предпринимателями) по обращения и заявлениям физических, юридических и должностных лиц в рамках административного производства	октябрь	Специалисты отдела МК
2.2.	Проверка содержания прилегающих территорий в частном жилом секторе:	октябрь	Специалисты отдела МК
2.2.1.	м-н Филичи	09,23.10.20	Лукашевич А.С.
2.2.2.	м-н Интернат	09,23.10.20	Караваева Е.А.
2.3.	Проверка содержания прилегающих территорий, входных групп, урн торговых объектов сети магазинов «Лион», «Красное - белое» и т.д., направление результатов проверки	07,22, 29.10.20	Лукашевич А.С.
2.4.	Проверки содержания мест (площадки) накопления ТКО на придомовых территориях, направление результатов проверки	02,12, 26.10.20	Лукашевич А.С.
2.5.	Проверки по контролю за исполнением предписаний, проведение работы по ч.1 ст. 19.5 КоАП РФ. Выдача предписаний и представлений для исполнения	октябрь	Специалисты отдела МК
2.6.	Установка указателей по выгулу домашних животных, в районе площадки за КДЦ	02.10.2020	Караваева Е.А.
2.7.	Проверка размещения НТО в соответствии с утв. Схемой	01.10.2020,	Лукашевич А.С.,

	размещения	16.10.2020	Караева Е.А.
2.7.	Проверки исполнений предписаний по устранению нарушений	09.09.2020, 23.09.2020	Лукашевич А.С.
2.8.	Проверки исполнений предписаний по устранению нарушений	09.09.2020, 23.09.2020	Караева Е.А.
2.9.	Составление предписаний для устранения нарушений	октябрь	Лукашевич А.С. – <b>10</b> Караева Е.А. - <b>15</b>
2.10.	Составление протоколов по нарушению Правил благоустройства и направление в административную комиссию	октябрь	Лукашевич А.С. - <b>8</b> Караева Е.А. - <b>10</b>
2.11.	Работа в СЭДе по формированию постановлений, ответов за заявления и обращения граждан, надзорных органов и т.д.	октябрь	Специалисты отдела МК
2.12.	Подготовка информации к отчетности (квартал, полугодие, год) в системе ГАС-Управление по форме 1-Контроль	10.10.20	Караева Е.А.
<b>3</b>	<b>Проведение работы по материалам проверки КУСП из МО МВД России «Кудымкарский»</b>		
3.1.	Подготовка и составление определений об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении	октябрь	Специалисты отдела МК
3.2.	Подготовка и составление протоколов об административном правонарушении по материалам КУСП, по ст. 7.8.	октябрь	Лукашевич А.С. – <b>10</b> Караева Е.А. - <b>24</b>
3.3.	Работа с материалами полиции КУСП (направление извещений, телефонограмм)	октябрь	Специалисты отдела МК
3.4.	Подготовка и направление информации в полицию о составленных протоколах об административном правонарушении	октябрь	Специалисты отдела МК

Начальник отдела муниципального контроля

Караева Е.А.